

### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SHYEMA ROY
Father's Name : SUKUMAR ROY
Mother's Name : ANITA RANI ROY

Roll No	2296173
Registration No	20326073570
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	125/		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

ত। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : KALIPODO RAY
Father's Name : ROMASH CHANDRA RAY
Mother's Name : ANNOMONE RANI

Roll No	2296174
Registration No	20326073622
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>₹</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : FARJANA AIRIN

Father's Name : MD. MUKHLESUR RAHMAN

Mother's Name : SALINA AKTER

Roll No	2296175
Registration No	20326073794
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	/	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	150		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : FARJANA TASMIN LABONE

Father's Name : LUTFOR RAHMAN Mother's Name : NURJAHAN PARVIN

Roll No	2296176
Registration No	21326068603
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : BITHIKA ROY
Father's Name : RATNO KUMER ROY

Mother's Name : LABANY ROY

Roll No	2296177
Registration No	21326068604
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : WAHIDA AKTER
Father's Name : MD. EYASIN ALI
Mother's Name : HAMIDA KHATUN

Roll No	2296178
Registration No	21326068605
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MST. MAYA AKTER

Father's Name : MD. MOHOSIN

Mother's Name : MST. ROKEYA

Roll No	2296179
Registration No	21326068606
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		\$	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12/1		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. ARIFUJJAMAN
Father's Name : MD. MAHMUD ALI
Mother's Name : MST. RAZIA BEGUM

Roll No	2296180
Registration No	21326068609
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. OSMAN ALI
Father's Name : MD. MOMTAJ ALI
Mother's Name : MOSSA. AHIA BANU

Roll No	2296181
Registration No	21326068610
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : RAJAUL ISLAM
Father's Name : SHA ALAM
Mother's Name : ANWARA BEGUM

Roll No	2296182
Registration No	21326068611
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>₹</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ALMIRAN HOSSAIN

Father's Name : MD. EMDADUL HOQUE

Mother's Name : MST. HOSNE ARA BEGUM

Roll No	2296183
Registration No	21326068612
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : DISHA GHOSH
Father's Name : DIPAK GHOSH
Mother's Name : GOURI GHOSH

Roll No	2296184
Registration No	21326068613
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. AHASAN HABIB
Father's Name : MD. NAZRUL ISLAM
Mother's Name : MIST. REHENA BEGUM

Roll No	2296185
Registration No	21326068615
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : KRISHNO DEBNATH

Father's Name : GOBINDA DEBNATH

Mother's Name : ANJALI DEBNATH

Roll No	2296186
Registration No	21326068616
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SARMIN AKTER
Father's Name : SOHIDUL ISLAM
Mother's Name : ANJU BEGUM

Roll No	2296187
Registration No	21326068617
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-51		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SADAKUL. ISLAM

Father's Name : MD. MOKSED. ALI

Mother's Name : MST. SOKHINA. BEGUM

Roll No	2296188
Registration No	21326068618
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		\$	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12/1		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**

**MASTERS FINAL EXAMINATION - 2022** 







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD AJMOL HAQUE
Father's Name : MD SAMSUL HAQUE
Mother's Name : MST RAJIA KHATUN

Roll No	2296189
Registration No	21326068619
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. AYUB ALI
Father's Name : MD. AYJ UDDIN
Mother's Name : MISS . OMEJA BEGUM

Roll No	2296190
Registration No	21326068620
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SWEETY KHATUN
Father's Name : NAZRUL ISLAM
Mother's Name : NASIMA BEGUM

Roll No	2296191
Registration No	21326068621
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			-
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		he .	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SUMA ROY
Father's Name : MONORANJON ROY

Mother's Name : SOVA ROY

Roll No	2296192
Registration No	21326068622
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٠	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. RAIHAN ALI
Father's Name : MD. SHAFIAR RAHMAN
Mother's Name : MOST. AMBIA BEGUM

Roll No	2296193
Registration No	21326068623
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MAHFUJA AKTAR MOU
Father's Name : MD. KHOTIBUR RAHMAN
Mother's Name : MST. METU AKTER

Roll No	2296194
Registration No	21326068624
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : WALIDA BEGUM
Father's Name : ABDUL OHAB
Mother's Name : ANZUARA BEGUM

Roll No	2296195
Registration No	21326068625
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>₹</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : LILY AKTER

Father's Name : MD. LUTFOR RAHMAN

Mother's Name : SALEMA BEGUM

Roll No	2296196
Registration No	21326068626
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**





#### **MASTERS FINAL EXAMINATION - 2022**

Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SUFAL. CHANDRA ROY

Father's Name : HARSUNDAR ROY
Mother's Name : BUDHAN BALA

Roll No	2296197
Registration No	21326068627
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SUJAN SHARMA
Father's Name : CHANDAN SHARMA
Mother's Name : MAYNA RANI SHARMA

Roll No	2296198
Registration No	21326068628
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. POLASH ISLAM

Father's Name : MD. ZAHERUL ISLAM
Mother's Name : MST. NASIMA BEGUM

Roll No	2296199
Registration No	21326068629
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SUMAN ISLAM
Father's Name : MD. MOHAMMAD ALI
Mother's Name : HOSNEARA BEGUM

Roll No	2296200
Registration No	21326068630
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ABU BAKKAR SIDDIK

Father's Name : MD. ABUL HOSSAIN

Mother's Name : MST. ARMINA BEGUM

Roll No	2296201
Registration No	21326068631
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>?</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SOBUJ SORKAR
Father's Name : MD. ABDUL JOBBAR
Mother's Name : MST. ARJINA AKTER

Roll No	2296202
Registration No	21326068632
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. RAZU ISLAM
Father's Name : MD. HAPIJUL ISLAM
Mother's Name : MST. ANJU BEGUM

Roll No	2296203
Registration No	21326068634
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. ROBIUL
Father's Name : MD. AZAD ALI
Mother's Name : MST. LUTFA BEGUM

Roll No	2296204
Registration No	21326068635
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	,	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

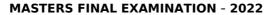
২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।





### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : LAKSAN SHIL
Father's Name : PROFULLA SHIL

**Mother's Name** 

:	PROFULLA SHILE	
:	OLITA RANI	

Roll No	2296205
Registration No	21326068636
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	/	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	150		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : NIYAMA SARKAR
Father's Name : ABDULLAH - HEL BAKI
Mother's Name : SHAMIN ARA BEGUM

Roll No	2296206
Registration No	21326068637
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : RAYHAN KOBIR
Father's Name : KHAZER UDDIN
Mother's Name : REHENA BEGUM

Roll No	2296207
Registration No	21326068638
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SOHALI IMROUS
Father's Name : SHORIF MIAH
Mother's Name : KAMRUN NAHAR

Roll No	2296208	
Registration No	21326068639	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. KULSUM AKTER

Father's Name : MD. HOSSAN

Mother's Name : MST. MORJINA KHATUN

Roll No	2296209
Registration No	21326068640
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : MD. RUBEL ISLAM Father's Name : MD. REJAUL KARIM : GULENUR BEGUM

Mother's Name

Roll No	2296210
Registration No	21326068641
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : MD. JAKER ALI Father's Name : MD. FAZIR UDDIN Mother's Name : HALIMA KHATUN

Roll No	2296211
Registration No	21326068642
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : CHABI KANTA ROY
Father's Name : KRISHNA CHANDRA ROY

Mother's Name : GULO RANI

Roll No	2296212
Registration No	21326068643
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	/	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	150		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOST. MOMOTAZ BAGUM KAZOL

Father's Name : MD. MUSHA ALI

Mother's Name : MOST. ASIYA BEGUM

Roll No	2296213
Registration No	21326068644
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٠	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. BADHON ALI
Father's Name : MD. SOLAMAN ALI
Mother's Name : BEAUTI BEGUM

Roll No	2296214
Registration No	21326068645
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

**Subject Code & Name**: 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : DIPEN CHANDRA ROY

Father's Name : BADOL ROY

Mother's Name : RENUKA BALA

Roll No	2296215
Registration No	21326068646
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : ASIKUR RAHAMAN
Father's Name : MD. JUEL ISLAM
Mother's Name : ARJINA BEGUM

Roll No	2296216
Registration No	21326068647
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. ANISA KHATUN
Father's Name : MD. ANISUR RAHMAN
Mother's Name : MST. RAZIA KHATUN

Roll No	2296217
Registration No	21326068648
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. KABIRUL ISLAM

Father's Name : MD. EASHAN ALI

Mother's Name : JORINA

Roll No	2296218
Registration No	21326068650
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	/	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	150		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : RIPA RANI ROY
Father's Name : KOLEN CHANDRA ROY
Mother's Name : SONA BALA ROY

Roll No	2296219
Registration No	21326068653
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : PRIYANGKA ROY
Father's Name : RAKHAL CHANDRA ROY

Mother's Name : ONJANA ROY

Roll No	2296220
Registration No	21326068654
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. AL-MAMUN
Father's Name : MD. FAZLUR RAHMAN
Mother's Name : MST. JINNATUN AKTAR

Roll No	2296221
Registration No	21326068655
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>₹</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. RUSTOM ALI
Father's Name : MD. NAIM UDDIN
Mother's Name : ROKEYA BEGUM

Roll No	2296222
Registration No	21326068656
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

: MST. NAJMA BEGUM

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MOMOTA YASMIN
Father's Name : MD. MOKLESUR RAHMAN

Mother's Name

Roll No	2296223
Registration No	21326068657
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. SHAHANAJ AKTER

Father's Name : MD. MAZIBAR RAHMAN

Mother's Name : SAKHINA BEGUM

Roll No	2296224
Registration No	21326068658
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٠	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. REZAUL RAHAMAN

Father's Name : MD. ABDUL KUDDUS

Mother's Name : MOST. SHAHANAJ PARVIN

Roll No	2296225
Registration No	21326068659
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : NIPUN CHONDRA ROY
Father's Name : MAYNO CHONDRA

Mother's Name : AROTI BALA

Roll No	2296226
Registration No	21326068660
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٨.	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	753		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SABBIR HOSSEN
Father's Name : MD. MAJIBAR RAHMAN

Mother's Name : PERVIN AKTER

Roll No	2296227
Registration No	21326068661
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

: RALY BEGUM

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : HASINA KHATUN
Father's Name : MD. HASAN ALI

Mother's Name

Roll No	2296228
Registration No	21326068662
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. NAYEM ISLAM

Father's Name : MD. MOSLAM MONDOL

Mother's Name : MOST. NAZMUN NAHAR BEGUM

Roll No	2296229
Registration No	21326068663
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	79		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MOSTAFIZUR RAHMAN

Father's Name : MD. ABDUL SALAM

Mother's Name : MST. RABEYA BEGUM

Roll No	2296230
Registration No	21326068665
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. JANNATUN FERDAUS

Father's Name : MD. NUR ALAM

Mother's Name : MST. NARGIS BEGUM

Roll No	2296231
Registration No	21326068666
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***************************************		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	1	<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

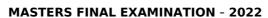
৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SAPAN KUMAR SARKAR
Father's Name : NABANU CHANDRA SARKAR
Mother's Name : PROMILA RANI SARKAR

	1
Roll No	2296232
Registration No	21326068667
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : NISHITA PARVIN NISHI

Father's Name : MD. NADIM ALI Mother's Name : SALMA PARVIN

Roll No	2296233
Registration No	21326068668
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>№</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	79		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : JAFRUN NAHAR SUMI Father's Name : MD. ABDUL JABBAR

Mother's Name : ASMA KHATUN

Roll No	2296234
Registration No	21326068669
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>?</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MEHERUN NESA KHUSI

Father's Name : ABDUL KADER

Mother's Name : MST. SALMA KHATUN

Roll No	2296235
Registration No	21326068670
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	120		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : ARNIKA ANJUM
Father's Name : MOHAMMAD ALI
Mother's Name : AFRUZA BEGUM

Roll No	2296236
Registration No	21326068671
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>₹</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : TANJUMA AFROZ MIM
Father's Name : ABDUL MOMIN SARKER

Mother's Name : SULTANA BEGUM

Roll No	2296237
Registration No	21326068672
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		7	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : AYSHA AKTER
Father's Name : ANWER HOSSEN
Mother's Name : KULSUM ARA

Roll No	2296238
Registration No	21326068673
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SULTAN ALI
Father's Name : MD. NUZURL ISLAM
Mother's Name : MST. SOFERON BIBI

Roll No	2296239
Registration No	21326068674
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : OMITTO ROY

Father's Name : KARTIK CHANDRO ROY

Mother's Name : SUROBALA ROY

Roll No	2296240
Registration No	21326068675
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	4		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	1	۸.	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : PRITICONA RANI

Father's Name : GOUR CHANDRA BARMON

Mother's Name : LOVELY RANI

Roll No	2296241
Registration No	21326068677
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***************************************		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	1	<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

: PIARA BEGUM

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. RUSBAL BABU
Father's Name : MD. ROHAB ALI

Mother's Name

Roll No	2296242
Registration No	21326068678
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. ABDUL MABUD
Father's Name : MD. ABUL HOSSEN

Mother's Name : MOST. BANU ARA

Roll No	2296243
Registration No	21326068680
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	/	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	150		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SINDU DAS
Father's Name : SONU RAM DAS
Mother's Name : MANOKA RANI

Roll No	2296244
Registration No	21326068681
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		\$	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12/1		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MST. AIRIN AKTER
Father's Name : MD. AINUL HAQUE

Mother's Name

:	MD. AINUL HAQUE
:	MST. NILUFA BEGUM

Roll No	2296245
Registration No	21326068682
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>?</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. LOKMAN HOSSEN
Father's Name : MD. MOJIBAR RAHMAN
Mother's Name : MST. SHAHANAJ BEGUM

Roll No	2296246
Registration No	21326068683
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SABUJ CHONDRO RAY

Father's Name : KALIPODO RAY

Mother's Name : ADOR RANI RAY

Roll No	2296247
Registration No	21326068684
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7 L		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		۸.	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1281		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : AFSHA BANU
Father's Name : MD. SHAHID SHARIF

Mother's Name	: SHAMIM ARA

Roll No	2296248
Registration No	21326068685
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٠	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MST. AFSANA MIMI
Father's Name : MD. AZIZUR RAHMAN
Mother's Name : MST. ROKSANA BEGUM BALY

Roll No	2296249
Registration No	21326068686
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>₹</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SUMON RANA
Father's Name : MD. SORIFUL ISLAM
Mother's Name : MOST. SOFURA BEGUM

Roll No	2296250
Registration No	21326068687
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MAHABUR RAHMAN

Father's Name : MD. ASABUDDIN

Mother's Name : MAHABUBA BEGUM

Roll No	2296251
Registration No	21326068688
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOST. SHAFRINA AKHTAR SHATHI

Father's Name : MD. HABIBAR RAHMAN

Mother's Name : MOST. AFZALUN NESA

Roll No	2296252
Registration No	21326068689
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٠	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. RAJIB HOSSAIN
Father's Name : MD. ABDUS SALAM
Mother's Name : MST.RANI BEGUM

Roll No	2296253
Registration No	21326068690
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : ADESH CHANDRA DEB

Father's Name : MONORANJAN CHANDRA DEB

Mother's Name : SHONDHA RANI

Roll No	2296254
Registration No	21326068691
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	4		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		À.	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	15		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MOKARROM HOSSIN

Father's Name : MD. ABDUL KHABIR

Mother's Name : . PARUL BEGUM

Roll No	2296255
Registration No	21326068692
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***************************************		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	1	<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

: POBITA RANI ROY

**Subject Code & Name**: 26-MANAGEMENT

Mother's Name

Name of Examinee : MONY CHANDRA ROY
Father's Name : MODAN KUMAR ROY

Roll No	2296256
Registration No	21326068693
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : JAHID HASSAN
Father's Name : ABDUL JABBAR
Mother's Name : TOSLIMA KHATUN

Roll No	2296257
Registration No	21326068694
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. SHARMIN AKTER SHIKHA

Father's Name : MD. SALEMAN ALI
Mother's Name : MST. SUFIA BEGUM

Roll No	2296258
Registration No	21326068695
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	XX		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		7	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOST. SUBORNA AKTER SUMI

Father's Name : MD. HOJROT ALI

Mother's Name : MRS. SULTANA RAZIA

Roll No	2296259
Registration No	21326068696
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : TANJIMA TAHARIMA TEASA

Father's Name : HASAN ALI

Mother's Name : LATE MORZINA BEGUM

Roll No	2296260
Registration No	21326068697
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	4		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	1	٨.	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SHAHIN ISLAM
Father's Name : MD. JAKER ALI
Mother's Name : MST. SHAHANAJ PERVIN

Roll No	2296261
Registration No	21326068698
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. FIROZ HOSSAIN
Father's Name : MD. SHORIF UDDIN
Mother's Name : MST. FIROZA BEGUM

Roll No	2296262
Registration No	21326068699
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. ROHUL AMIN
Father's Name : MD. FAIJUR RAHMAN
Mother's Name : ARUJA BEGUM

Roll No	2296263
Registration No	21326068700
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	,	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MARUF HASAN MANIK

Father's Name : MD. TOFAJJOL HOSSAIN

Mother's Name : MARUFA BEGUM

Roll No	2296264
Registration No	21326068701
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MRITUNJAY ROY
Father's Name : MOHINI BARMON ROY
Mother's Name : SHEFALI RANI ROY

Roll No	2296265
Registration No	21326068702
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MST. RIVA AKTER
Father's Name : MD. MATIUR RAHMAN
Mother's Name : MST. SEFALI BEGUM

Roll No	2296266	
Registration No	21326068703	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SUME PARVIN
Father's Name : MD. SALIM
Mother's Name : SHAHEDA PARVIN

Roll No	2296267	
Registration No	21326068704	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	1		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	1	٨٠	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SHAHJAHAN ALI
Father's Name : MD. ABDUL AZIZ
Mother's Name : MST. TOHMINA BEGUM

Roll No	2296268
Registration No	21326068705
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SHAHIN ALAM
Father's Name : MD. RAZZAB ALI
Mother's Name : MST. JINNATUN BEGUM

Roll No	2296269
Registration No	21326068706
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

: MOST. BILKIS BEGUM

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Mother's Name

Name of Examinee : MOST. SHAMIMA AKTER
Father's Name : MD. MORSHEDUL ALAM

Roll No	2296270	
Registration No	21326068707	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : NAJIM UDDIN SARKER
Father's Name : MD. SAJJAD HOSSEN

Mother's Name : NASIMA AKTER

Roll No	2296271
Registration No	21326068708
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

: RUPA RANI ROY

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : TONMOY ADHIKARI
Father's Name : BAKUL ADHIKARI

Mother's Name

Roll No	2296272
Registration No	21326068709
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. AZIZ RAHMAN
Father's Name : MD. SAMSUL ALAM

Mother's Name : ANOARA BEGUM

Roll No	2296273
Registration No	21326068710
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	XX		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

: MST. HASNA HENA

**Subject Code & Name**: 26-MANAGEMENT

Mother's Name

Name of Examinee : MST. SANJIDA AFROZ Father's Name : MD. ABDUL KADER

Roll No	2296274
Registration No	21326068711
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ALL AMIN HAQUE
Father's Name : MD. SULJAR HAQUE
Mother's Name : MST. FAZILA KHATUN

Roll No	2296275
Registration No	21326068712
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MOSTAFIGUR RAHMAN

Father's Name : MD. MOJAFOR RAHMAN

Mother's Name : MORGINA BEGUM

Roll No	2296276
Registration No	21326068713
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. TARIKUL ISLAM
Father's Name : MD. MOFEL UDDIN
Mother's Name : MOST. TAJNEHAR BEGUM

Roll No	2296277
Registration No	21326068714
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : TAPOSHI RANI
Father's Name : JAGONNATH PAL
Mother's Name : KALPONA RANI

Roll No	2296278
Registration No	21326068715
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : FAHMIDA AKTAR

Father's Name : MD. MOSTAFIJUR RAHMAN

Mother's Name : MST. MONJUARA BEGUM

Roll No	2296279
Registration No	21326068716
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. ROBIUL ISLAM
Father's Name : MD. SAHIDUR RAHMAN
Mother's Name : MST. RINA PARVIN

D-II N-	2205200
Roll No	2296280
Registration No	21326068717
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge	

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SUBRIN JAHAN TAMANNA

Father's Name : MOHAMMOD ALI Mother's Name : ANISA BEGUM

Roll No	2296281
Registration No	21326068718
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		7	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SAYAM SULTAN
Father's Name : MD. SULTAN UDDIN
Mother's Name : MST. RAJIA SULTANA

Roll No	2296282
Registration No	21326068719
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SAJEDUR RAHMAN

Father's Name : MD. NURAL HAQUE

Mother's Name : MOST. MABIYA BEGUM

Roll No	2296283
Registration No	21326068720
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		\$	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12/1		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : TASMIRA TAHSIN
Father's Name : AHASANUL HAQUE
Mother's Name : AFROZA AKTER

Roll No	2296284
Registration No	21326068721
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : AKTARINA Father's Name : ALAUDDIN

Mother's Name : SANOWARA BAGUM

Roll No	2296285
Registration No	21326068722
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. RABIUL ISLAM
Father's Name : MD. HABIBUR RAHMAN
Mother's Name : MOST. REHENA BEGUM

Roll No	2296286
Registration No	21326068723
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SALAM ALI
Father's Name : MD. AMIRUL ISLAM
Mother's Name : MST. SALMA BEGOM

Roll No	2296287
Registration No	21326068724
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MONIRUZZAMAN. MANDOL

Father's Name : KHALEK MANDOL

Mother's Name : KUMRUNNAHER

Roll No	2296288
Registration No	21326068725
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MONAEM HOSSAIN
Father's Name : MD. GOLAM SAROWAR
Mother's Name : MOSLIMA BEGUM

Roll No	2296289
Registration No	21326068726
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SOHAG MAHAMUD

Father's Name : MOKBUL HOSSAIN

Mother's Name : MOST. SAMSUN NAHAR

Roll No	2296290
Registration No	21326068729
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : HRIDAY GHOSH Father's Name : SWAPAN GHOSH Mother's Name : BHAROTI GHOSH

Roll No	2296291
Registration No	21326068730
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. TAMANNA TASRIN SOHALI

Father's Name : MD. SALAHUR RAHMAN

Mother's Name : MST. SAHENA BEGUM

Roll No	2296292
Registration No	21326068731
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

**Subject Code & Name**: 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : ARNIKA TABASSUM IV
Father's Name : MD. ARIFUR RAHMAN
Mother's Name : MST. PARVIN AKTAR

Roll No	2296293
Registration No	21326068732
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : JUTHI RANI ROY

Father's Name : JAGODISH CHANDRA ROY

Mother's Name : BASANTI RANI ROY

Roll No	2296294
Registration No	21326068734
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>?</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MONWARA BDGUM
Father's Name : MD. NAJRUL ISLAM
Mother's Name : SHAHERA BEGUM

Roll No	2296295
Registration No	21326068735
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**





**Roll No** 



Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : SANJIT MOHANTO Father's Name : INDRA NATH MOHANTO : ARCHANA RANI MOHANTO

Mother's Name

21326068736
2021-22
REGULAR

2296296

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SHOHAG HOSSAIN

Father's Name : MD. AMZAD HOSSAIN

Mother's Name : MOST. FENSHI BEGUM

Roll No	2296297
Registration No	21326068737
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		\$	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12/1		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : RAJIA KHATUN
Father's Name : MD. AFZAL HOSSEN
Mother's Name : JANUFA KHATUN

Roll No	2296298
Registration No	21326068738
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOST. MIFTAHUL JANNAT

Father's Name : MD. HASAN ALI

Mother's Name : MOST.KHALEDA BEGUM

Roll No	2296299
Registration No	21326068739
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : MD. FERDOS ALOM Father's Name : MD. ABDUL MATIN : LAYLI BEGUM

Mother's Name

Roll No	2296300
Registration No	21326068740
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : JANNAT -E- ASHRAFY

Father's Name : AFROZ ALOM

Mother's Name : JASMIN ARA

Roll No	2296301
Registration No	21326068742
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***************************************		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	1	<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. JANNATUN FERDOUS MAFI

Father's Name : MD. TAIFUR RAHMAN

Mother's Name : MST. FAHIMA BEGUM

Roll No	2296302
Registration No	21326068743
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		7	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MRIDULA HOSSAIN MRIDU

Father's Name : MD. MOSADDEK HOSSAIN

Mother's Name : MST. NAZMA BEGUM

Roll No	2296303
Registration No	21326068746
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SAHIDA SULTANA
Father's Name : MD. PIAR HOSAIN
Mother's Name : MST. HASMAT ARA

Roll No	2296304
Registration No	21326068747
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SAIDUL ISLAM
Father's Name : MD. MOMINUL HAQUE
Mother's Name : MOST. SHAHIDA KHATUN

Roll No	2296305
Registration No	21326068748
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOST. BABY AKTER

Father's Name : MD.BADSHA KHONDOKAR

Mother's Name : MOST. MORJINA BEGUM

Roll No	2296306
Registration No	21326068749
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>₹</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SABIYA KHATUN
Father's Name : MOSTAK HOSSAIN
Mother's Name : MOST. SAZEDA KHATUN

Roll No	2296307
Registration No	21326068750
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>₹</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

**Subject Code & Name**: 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SIRAT ARA

Father's Name : MD. SIRAJUL ISLAM

Mother's Name : FARHANA AKTER

Roll No	2296308
Registration No	21326068751
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : SHUJIT RAY

Father's Name : MALIN RAY

Mother's Name : GHITRE RANI

Roll No	2296309
Registration No	21326068752
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name:26-MANAGEMENTName of Examinee:MD. ARIF HASANFather's Name:MD. BADRUL ISLAM

Mother's Name : ASMA BEGUM

Roll No	2296310
Registration No	21326068754
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SOHEL RANA
Father's Name : MD ABDUL BASED
Mother's Name : MST ROKEA BEGUM

Roll No	2296311
Registration No	21326068755
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. MAMUN ALI
Father's Name : MD. RAFIKUL ISLAM
Mother's Name : MST. MORIUM BEGUM

Roll No	2296312
Registration No	21326068756
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>₹</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOST. SHARIA AKTER LIVA

Father's Name : SAIDUR RAHMAN Mother's Name : KHAIRUN NEHAR

Roll No	2296313
Registration No	21326068757
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MST. AFSANA MIMI
Father's Name : MD. NAZRUL ISLAM
Mother's Name : MST. NARGIS BEGUM

Roll No	2296314
Registration No	21326068758
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : GOUTOM KUMAR
Father's Name : RAMU MALY

Mother's Name : ANU BALA

Roll No	2296315
Registration No	21326068759
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : RABEYA AKTER
Father's Name : MOHBUL HAQUE
Mother's Name : MUSLEMA KHATUN

Roll No	2296316
Registration No	21326068761
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOST. UMME KULSUM

Father's Name : MD. ABUL KASEM

Mother's Name : MRS MINU ARA

Roll No	2296317
Registration No	21326068762
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***************************************		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	1	<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. ISRAIL ALI
Father's Name : MD. BABUL MIA
Mother's Name : MST. ISMO ARA

Roll No	2296318
Registration No	21326068763
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	25/		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MURAD HOSSEN
Father's Name : MD. KHALILUR RAHMAN
Mother's Name : MDST FERDOWSI BEGUM

Roll No	2296319
Registration No	21326068764
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : NIPUN KUMAR ROY SHUVO

Father's Name : SUSHIL KUMAR ROY

Mother's Name : SHEFALI RANI ROY

Roll No	2296320
Registration No	21326068766
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. NASIM HOSSAIN

Father's Name : MD. NUR ISLAM

Mother's Name : HASINA BEGUM

Roll No	2296321
Registration No	21326068767
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

: MONZILA BEGUM

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Mother's Name

Name of Examinee : MD.MOSTAFIZUR RAHMAN
Father's Name : MD.ABDUR RAHIM MONDOL

Roll No	2296322
Registration No	21326068768
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : RAJU DAS
Father's Name : LASSAN DAS
Mother's Name : SORSATI RANI

Roll No	2296323
Registration No	21326068769
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

**Subject Code & Name**: 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MAHADI HASAN
Father's Name : MD. MOJIBOR RAHMAN
Mother's Name : MST. AFRUJA BEGUM

Roll No	2296324
Registration No	21326068770
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MISS. AYESHA SIDDIKA SUMONA

Father's Name : MD. AKBAR ALI
Mother's Name : MISS JAHANARA BEGUM

Roll No	2296325
Registration No	21326068771
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	,	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : BIJOY PADDAR
Father's Name : MADHAB PADDAR
Mother's Name : DIPTI PADDAR

Roll No	2296326
Registration No	21326068772
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. KAYUM PRAMANIK MUNNA

Father's Name : MD. ROFIQUL ISLAM

Mother's Name : MST. JASMIN BEGUM

Roll No	2296327
Registration No	21326068773
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		۸.	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	79		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. HASINUR ISLAM
Father's Name : MD. NAZRUL ISLAM
Mother's Name : MST. HASINA BANU

Roll No	2296328
Registration No	21326068776
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : TANIA AKTAR TANNI

Father's Name : MD. LIYAKAT ALI Mother's Name : FARIDA BEGUM

Roll No	2296329
Registration No	21326068778
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٠	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. NAZMUL HAQUE
Father's Name : MD. NAZRUL ISLAM
Mother's Name : MOST. MOMINA KHATUN

Roll No	2296330
Registration No	21326068779
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. RUBEL RANA
Father's Name : MD. AIYUB ALI
Mother's Name : HAZERA BEGUM

Roll No	2296331
Registration No	21326068780
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. JAMAL HOSSAIN

Father's Name : MD. MAHABUL ISLAM

Mother's Name : MST. ZOHURA BEGUM

Roll No	2296332
Registration No	21326068781
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. RASIDUL ISLAM
Father's Name : MD. KAFIR UDDIN
Mother's Name : MOST. SHEFALI BEGUM

Roll No	2296333
Registration No	21326068782
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SRIEE JOYONTO EHONDRO

Father's Name : SRIEE HORI CHONDRO ROY

Mother's Name : PUNNIMA RANI

Roll No	2296334
Registration No	21326068783
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD RONY ISLAM
Father's Name : MD SALEMAN SHAK
Mother's Name : MOST NURNEHAR BEGUM

Roll No	2296335
Registration No	21326068784
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : TANNI CHAKRABATI
Father's Name : PRODIP CHAKRABATI
Mother's Name : SHIKHA CHAKRABATI

Roll No	2296336
Registration No	21326068785
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

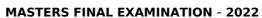
৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SHOWROBH ROY
Father's Name : HORENDRO NATH ROY
Mother's Name : SHANTI RANI ROY

Roll No	2296337
Registration No	21326068786
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

: FAHIMA BEGUM

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MASUMA SHARMIN
Father's Name : MAZIBAR RAHMAN

Mother's Name

Roll No	2296338
Registration No	21326068787
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٨.	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ATIKUR RAHMAN
Father's Name : MD. JILLUR RAHMAN
Mother's Name : MOST AKTER BANU

Roll No	2296339
<b>Registration No</b>	21326068790
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : TUFAIL AHAMMEDCHOWDHURY

Father's Name : JOYNAL ABEDIN CHOWDHURY

Mother's Name : TASMIN AKHTER BANU

Roll No	2296340
Registration No	21326068791
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. ABU JAFOUR ALI
Father's Name : MD. ANSAR ALI

Mother's Name : MOST. JAHANARA BEGUM

Roll No	2296341
Registration No	21326068792
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

: MONOARA BEGUM

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : RASME BANU
Father's Name : OBIDUR RAHMAN

Mother's Name

Roll No	2296342
Registration No	21326068794
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>₹</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : MD. SHANAWYAJ Father's Name : MD. KHODA BAKSH

Mother's Name : PERVIN

Roll No	2296343
Registration No	21326068795
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ON S		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	79		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. AYSHA SIDDIKA

Father's Name : MD. AZAHAR ALI Mother's Name : MST. RUNA LAILA

Roll No	2296344
Registration No	21326068796
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***************************************		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	1	<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SAWROV ISLAM
Father's Name : MD. SOMIR UDDIN
Mother's Name : MISS. SHORIFA KHATUN

Roll No	2296345
Registration No	21326068797
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOST. MUKTA BEGUM

Father's Name : MD. SHAHID ISLAM

Mother's Name : MOST. MINA BEGUM

Roll No	2296346
Registration No	21326068798
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. HOSNEARA HIMU

Father's Name : MD. HUMAYUN KABIR BABUL

Mother's Name : MST. SABINA YESMIN

Roll No	2296347
Registration No	21326068799
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٠	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MST. LIZA AKTER
Father's Name : MD. NURUL ISLAM
Mother's Name : MST. JASINA BEGUM

Roll No	2296348
Registration No	21326068800
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOCHHA. YEASMIN
Father's Name : MD. ISMAIL HOSSAIN
Mother's Name : MOCHHA. NAJMA BEGUM

Roll No	2296349
Registration No	21326068801
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SAROWAR HOSSAIN

Father's Name : MD. JOYNAL ABEDIN

Mother's Name : MST. SELINA AKTER

Roll No	2296350
Registration No	21326068802
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : KHOKAN CHANDRA ROY

Father's Name : BHARAT CHANDRA ROY

Mother's Name : BATASI RANI ROY

Roll No	2296351
Registration No	21326068803
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MAHAMUD HASAN

Father's Name : MD. SADEKUL ALI

Mother's Name : MOST. MONOARA BEGUM

Roll No	2296352
Registration No	21326068804
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SHAHANEOYAJ

Father's Name : MD. SHAMSUL HAQUE
Mother's Name : MST. ROKEYA BEGUM

Roll No	2296353
Registration No	21326068805
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : TASHRIN AKTHER

Father's Name : TOIAB ALI

Mother's Name : SIDDIKA BEGUM

Roll No	2296354
Registration No	21326068806
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		7	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SOHEL KURISHI
Father's Name : MD. ABDUL SATTAR

Mother's Name : RANU BEGUM

Roll No	2296355
Registration No	21326068807
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		7	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. HABIBUR RAHMAN

Father's Name : MD. MOSTOFA

Mother's Name : MST. MONOARA

Roll No	2296356
Registration No	21326068808
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		7	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. MEHEDI ISLAM

Father's Name : INUL ISLAM

Mother's Name : MST. AFROZA BEGUM

Roll No	2296357
Registration No	21326068809
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MST. MOMOTAJ ARA
Father's Name : MD. MOKAROM HOSSAIN

Mother's Name : MST. ALEYA KHATUN

Roll No	2296358
Registration No	21326068812
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : ROWNAK ZAHAN
Father's Name : MOKHLESUR RAHMAN
Mother's Name : JORINA BEGUM

Roll No	2296359
Registration No	21326068813
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	/	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	150		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

**Subject Code & Name**: 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : LOLIT ROY
Father's Name : UMAKANTA ROY
Mother's Name : PROTIMA RANI

Roll No	2296360
Registration No	21326068814
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MAMUNUR RASHID

Father's Name : MD. MOSLAMUDDIN Mother's Name : MOJIDA BEGUM

Roll No	2296361
Registration No	21326068815
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			-
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		he .	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : KRISHNO ROY Father's Name : SUDHASON ROY

Mother's Name : BINA ROY

Roll No	2296362
Registration No	21326068817
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		۸.	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	79		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. RAJU Father's Name : MD. ALAM

Mother's Name : MST. ARZINA BEGUM

Roll No	2296363
Registration No	21326068818
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	74		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		h.	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	79		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : MD. AL AMIN

Father's Name : MD. SALEM

Mother's Name : JAHANARA BEGUM

Roll No	2296364
Registration No	21326068819
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	,	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SADIKUL ISLAM

Father's Name : MD. SHAH ALAM Mother's Name : LILY BEGUM

Roll No	2296365
Registration No	21326068820
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : AJOY GHOSH
Father's Name : MRITUNJOY GHOSH
Mother's Name : PUSHPA GHOSH

Roll No	2296366
Registration No	21326068821
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SAYEDA AKTER SHAON

Father's Name : SAIFUR RAHMAN Mother's Name : SHIRIN AKTER

Roll No	2296367
Registration No	21326068823
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		7	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : RIPU AKTER
Father's Name : ANAMUL HAQUE

Mother's Name : RUNA AKTER

Roll No	2296368
Registration No	21326068824
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. KAYUM BABU
Father's Name : MD. TOFIL UDDIN
Mother's Name : MST. KOHINUR BEGUM

Roll No	2296369
Registration No	21326068825
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>₹</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. AL- AMIN
Father's Name : MD. FAZLAR RAHMAN
Mother's Name : MST. AYESHA BEGUM

Roll No	2296370
Registration No	21326068826
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>₹</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MAKSUD HASAN MINAR

Father's Name : MD. NUR ISLAM

Mother's Name : MST. MUNSURA BEGAUM

Roll No	2296371
Registration No	21326068827
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SABBIR HOSEN
Father's Name : MD. HAFIJUR RAHMAN
Mother's Name : MOST. MAHCHENA BEGUM

Roll No	2296372
Registration No	21326068828
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		\$	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12/1		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. NAJMUL HOASSIN

Father's Name : MD. ALI HOSSAN

Mother's Name : MRS. NURUNNESA BEGUM

Roll No	2296373
Registration No	21326068829
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : BULBUL ISLAM
Father's Name : ZULFIKAR ALI
Mother's Name : SALINA BEGUM

Roll No	2296374
Registration No	21326068830
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SHAKIL AHAMED
Father's Name : MD.ROFIKUL ISLAM
Mother's Name : MST. SHORIFA BEGUM

Roll No	2296375
Registration No	21326068831
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

: DIPTI RANI BOSAK

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : CHANDAN BOSAK
Father's Name : SUREN BOSAK

Mother's Name

Roll No	2296376
Registration No	21326068832
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SOHAN ALI
Father's Name : MD. MOZAMMEL HAQUE

Mother's Name : SAHIDA BEGUM

Roll No	2296377
Registration No	21326068833
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

: MST. MASUMA BEGUM

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Mother's Name

Name of Examinee : MD. MAHABUB ALOM Father's Name : MD. JAHANGIR ALOM

Roll No	2296378
Registration No	21326068834
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ'বিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**





Roll No



Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SUBRINA AKTER
Father's Name : MD. MOKAROM HOSSAIN
Mother's Name : ARJUMA PARVIN

Registration No	21326068835
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

2296379

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	4		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		As .	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	15		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SUMI KHATUN
Father's Name : MD. SAFIQUL ISLAM
Mother's Name : NASIMA KHATUN

Roll No	2296380
Registration No	21326068836
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : NIHAR ROY
Father's Name : RANJIT ROY
Mother's Name : CHHOBI RANI

Roll No	2296381
Registration No	21326068838
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		\$	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12/1		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : FANSHE AKTER
Father's Name : JAHANGIR ALAM
Mother's Name : JAHANARA BEGUM

Roll No	2296382
Registration No	21326068839
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SUMAN CHANDRA ROY

Father's Name : JAGADIS CHANDRA ROY

Mother's Name : MANORAMA RANI ROY

Roll No	2296383
Registration No	21326068840
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : HUMAIRA BINTE REZA
Father's Name : R. M. M. ASADUDDOULA
Mother's Name : SAHANA AKTER BANU

Roll No	2296384
Registration No	21326068841
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : FARJANA AKTER RITA

Father's Name : FAZLUR RAHMAN

Mother's Name : ASTEZA BEGUM

Roll No	2296385
Registration No	21326068842
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. JAHANGIR ALAM
Father's Name : MD. ABDUS SAMAD

Mother's Name : JOYONTI BEGUM

Roll No	2296386
Registration No	21326068843
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**

**MASTERS FINAL EXAMINATION - 2022** 







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. RAKIB ISLAM ROCKY

Father's Name : MD. RAFIQUL ISLAM

Mother's Name : RUPA BEGUM

Roll No	2296387
Registration No	21326068845
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		h•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

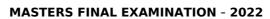
৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOST. FARZINA AKTER

Father's Name : MD. FAIZUL HAQUE

Mother's Name : MOST. RUBA BEGUM

Roll No	2296388
Registration No	21326068846
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SHAHINUR ISLAM
Father's Name : MD. ABDUL KHALAK
Mother's Name : SHAHER BANU

Roll No	2296389
Registration No	21326068847
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







#### **MASTERS FINAL EXAMINATION - 2022**

Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : IQBAL AHMED SARKER Father's Name : MD. WAZED ALI SARKAR

: MST. ISMOT ARA Mother's Name

Roll No	2296390
Registration No	21326068849
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	XX		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	/	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	150		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MUNIRA SULTANA
Father's Name : MD. MOFIJUL ISLAM

Mother's Name : SUFIA KHATUN

Roll No	2296391
Registration No	21326068850
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : CHANDON CHANDRA

Father's Name : NOKUL CHANDRA

Mother's Name : BIGLI RANI

Roll No	2296392
Registration No	21326068851
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MASHIAT JAHAN ERA

Father's Name : MONSUR CHOWDHURY

Mother's Name : ROJY AKTER

Roll No	2296393
Registration No	21326068852
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	211		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>&gt;</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	120		
		•			

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SAKIB RAJWAN
Father's Name : MD. NAZRUL ISLAM
Mother's Name : MST. SAIFUN NAHAR

Roll No	2296394
Registration No	21326068853
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : RIPON CHANDRO Father's Name : DILIP CHANDRO : LUXME PANI

Mother's Name

Roll No	2296395
Registration No	21326068854
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : JUTHI RANI

Father's Name : PORISH CHANDRA GOSHAMI

Mother's Name : GOURI RANI GOSHAMI

Roll No	2296396
Registration No	21326068855
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

: ROUSANARA

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. ABURAYHAN
Father's Name : MD. SAHEDALI

Mother's Name

Roll No	2296397
Registration No	21326068856
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		\$	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	/	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12/1		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. TANVIR AHAMMAD

Father's Name : MD. SHYFUL ISLAM

Mother's Name : MOST. TOHOMINA AKTER

Roll No	2296398
Registration No	21326068857
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : JIBON ROY

Father's Name : SABUJ CHANDRA ROY

Mother's Name : SHENOTI ROY

Roll No	2296399
Registration No	21326068859
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SURMA SAHRIA
Father's Name : MD. SWAKAT ALI
Mother's Name : UMME MUR SALINA

Roll No	2296400
Registration No	21326068860
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : BRISTY RANI KORMOKER

Father's Name : SATTAN KORMOKER

Mother's Name : SHULI RANI KORMOKER

Roll No	2296401
Registration No	21326068861
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SHREE KHOKON CHANDRA SHARMA

Father's Name : SHREE MOJIN SHARMA

Mother's Name : JOSNA RANI SHARMA

Roll No	2296402
Registration No	21326068862
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : UMMA HABIBA
Father's Name : HOJROT ALI
Mother's Name : MAZADA BEGUM

Roll No	2296403
Registration No	21326068863
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>₹</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MAHMUDA TASKINA

Father's Name : MOSTAFIZAR RAHMAN

Mother's Name : AKLIMA KHATUN

Roll No	2296404
Registration No	21326068864
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		h•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MUBASHIR RAHAMAN

Father's Name : MD. AJIMUL HAQUE

Mother's Name : MIST. HELENA BEGUM

Roll No	2296405
Registration No	21326068866
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

**Subject Code & Name**: 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. RAIHAN BADSHA

Father's Name : MD. AZIZUL ISLAM Mother's Name : MST. BELI BEGUM

Roll No 2296406	
Registration No	21326068867
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. RONY AHSHAN
Father's Name : MD. HAFIZUR RAHMAN
Mother's Name : REZEYA KHATUN

Roll No	2296407
Registration No	21326068868
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : JHARNA RANI ROY
Father's Name : VOBESH CHANDRA ROY

Mother's Name : VAROTI RANI

Roll No	2296408
Registration No	21326068869
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	XX		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. RASHIDUL ISLAM
Father's Name : MD. ANARUL ISLAM
Mother's Name : MST. RASHIDA KHATUN

Roll No	2296409
Registration No	21326068870
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. FATAMA KHATUN

Father's Name : MD. JOYNAL ABEDIN

Mother's Name : MST. ALTAFUN NESA

Roll No	2296410
Registration No	21326068871
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : NURI AKTER MOU
Father's Name : NADIM HOSSAIN
Mother's Name : RABEYA KHATUN

Roll No	2296411
Registration No	21326068872
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : PARVIN AKTER
Father's Name : ABUL HOSSAN
Mother's Name : ASIYA BEGUM

Roll No	2296412
Registration No	21326068873
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. RESHMA AKTER ESHA
Father's Name : MD. ABDUR RASHID SHAH

Mother's Name : MST. IRIN BEGUM

Roll No	2296413
Registration No	21326068874
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>?</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : AJMIRA KHATUN
Father's Name : MD. AZIZUL ISLAM
Mother's Name : MARUFA BEGUM

Roll No	2296414
Registration No	21326068875
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MOUSUMI AKTER
Father's Name : MIZANUR RAHMAN

Mother's Name : AKTARA

Roll No	2296415
Registration No	21326068876
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. AL MAHAMMUD ALIF

Father's Name : MD. ABU SAYED

Mother's Name : MST. AFROJA BEGUM

Roll No	2296416
Registration No	21326068877
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SOHANA AKTER SIMU

Father's Name : MD. HAMID ALI Mother's Name : ANJUARA BEGUM

Roll No	2296417
Registration No	21326068878
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	752		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SUJAN MUKHERGEE
Father's Name : BISSHONATH MUKHERGEE

Mother's Name : MOMOTA MUKHERGEE

Roll No	2296418
Registration No	21326068879
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	/	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	150		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : AFSANA MIMI
Father's Name : MD. MUKTA RAHMAN
Mother's Name : MST. RANU BEGUM

Roll No	2296419
Registration No	21326068880
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : ISWOR CHANDRA ROY
Father's Name : GIRISH CHANDRA ROY

Mother's Name : RINA RANI ROY

Roll No	2296420
Registration No	21326068881
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. JUNAED SIDDIKI

Father's Name : MD. ABDUL WAHED SARKER

Mother's Name : MST. JOSNA BEGUM

Roll No	2296421
Registration No	21326068882
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. SHAMIMA ISLAM JEBA
Father's Name : MD. SHAFIQUL ISLAM JEWEL

Mother's Name : AFROZA BEGUM

Roll No	2296422
Registration No	21326068883
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : RUMI RANI ROY
Father's Name : BISHWANATH ROY
Mother's Name : SWOPNA RANI ROY

Roll No	2296423
Registration No	21326068884
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

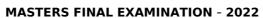
৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SOJIB HOSSAIN
Father's Name : ALTAFUR RAHMAN
Mother's Name : MORZINA BEGUM

Roll No	2296424
Registration No	21326068885
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : RUMANA EASMINE EISETA

Father's Name : S. M. ASGER ALI Mother's Name : RONJONA BEGUM

Roll No	2296425
Registration No	21326068886
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	XX		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>₹</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. INSANA AKTER

Father's Name : MD. YOUSUF ALI Mother's Name : BANUARA BEGUM

Roll No	2296426
Registration No	21326068889
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : KAJAL ADHIKARI
Father's Name : GUNODHOR ADHIKARI
Mother's Name : SHIBANI RANI ADHIKARI

Roll No	2296427
Registration No	21326068890
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ASHIKUR RAHMAN

Father's Name : MD. ABDUS SALAM Mother's Name : ARGINA BEGUM

Roll No	2296428
Registration No	21326068891
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : HOSNEARA
Father's Name : MD. HAFIZ UDDIN
Mother's Name : SHOPNA BEGUM

Roll No	2296429
Registration No	21326068892
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : SANJOY KUMAR

Father's Name : SADESH CHANDRA MOHANTO

Mother's Name : SUCHITRA MOHANTO

Roll No	2296430
Registration No	21326068893
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. TANJURUL ISLAM TUHIN

Father's Name : MD. MOHOR ALI
Mother's Name : MS. MONJUARA BEGUM

Roll No	2296431
Registration No	21326068894
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : BRISTY CHAKRA BORTY

Father's Name : RABINDRA NATH CHAKRA BORTY

Mother's Name : ANITA CHAKRA BORTY

Roll No	2296432
Registration No	21326068896
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	4		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		h.	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	/	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	15		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SHAMIM HASAN
Father's Name : MD. NAJIDUR RAHMAN
Mother's Name : MST. MORIUM BEGUM

Roll No	2296433
Registration No	21326068897
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : RAZIUL ISLAM RASAL Father's Name : ANISUR RAHAMAN

Mother's Name : RAJIA KHATUN

Roll No	2296434
Registration No	21326068898
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
312601	MANAGEMENT THOUGHT			
312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
312605	BUSINESS RESEARCH	7		
312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		he.	
312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
312613	COMPENSATION MANAGEMENT	201		
	Code 312601 312603 312605 312607 312609	Code  312601 MANAGEMENT THOUGHT  312603 INTERNATIONAL BUSINESS  312605 BUSINESS RESEARCH  312607 STRATEGIC MANAGEMENT  312609 MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM  312611 TRAINING AND DEVELOPMENT	Code  312601 MANAGEMENT THOUGHT  312603 INTERNATIONAL BUSINESS  312605 BUSINESS RESEARCH  312607 STRATEGIC MANAGEMENT  312609 MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM  312611 TRAINING AND DEVELOPMENT	Code  SI. No  312601 MANAGEMENT THOUGHT  312603 INTERNATIONAL BUSINESS  312605 BUSINESS RESEARCH  312607 STRATEGIC MANAGEMENT  312609 MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM  312611 TRAINING AND DEVELOPMENT

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MAHABUBA PARVEN MOULI

Father's Name : MD. MOSHIUR RAHMAN

Mother's Name : MOST. FATEMA BEGUM

Roll No	2296435
Registration No	21326068899
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MILON CHANDRA ROY

Father's Name : SANURAM CHANDRA BARMAN

Mother's Name : ALAKA RANI

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296436
Registration No	18326827359
Session	2018-19
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	88		
		土			
			****		
		<u>A</u>		<b>}</b> •	
		693			
		1 /2	1201		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ'বিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SANJIT KUMER ROY

Father's Name : MOTILAL ROY

Mother's Name : KUSUM BALA ROY

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296437
Registration No	18326827388
Session	2018-19
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	4		
		1 32	711		
		Ø.		<b>₹</b>	
		69	ans		
		1/2	125/		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. EMRAN HOSSAIN
Father's Name : MD. SIDUR RAHMAN
Mother's Name : MST. ISMOARA BEGUM

Roll No	2296438	
Registration No	18326827513	
Session	2018-19	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Tit	tle	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSI	NESS			
			*	7111		
			1			
		(d)	-		<b>₹</b>	
			3	ans.	V	
			1	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge

Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন। ২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SHAHINA AKTER
Father's Name : MD. SIRAZUL ISLAM
Mother's Name : REZIA KHATUN

Roll No	2296439	
Registration No	18326827559	
Session	2018-19	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	XX		
		1 3	7111		
		(d)		?	
		60	ans		
		1/2	1-5		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD.ATIKUR RAHMAN

Father's Name : ABDUL KHALAK

Seal and Signature of Center-In-Charge

Mother's Name : ASSMA

Roll No	2296440	
Registration No	18326827616	
Session	2018-19	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
		*	711		
		<u>A</u>		•	
		60		V	
		1 /2	1501		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ'বিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

: SARODA RANI ROY

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Mother's Name

Name of Examinee : DILIP CHANDRA ROY Father's Name : ROMEN CHANDRA ROY

Roll No	2296441	
Registration No	18326827640	
Session	2018-19	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
		1 32	711		
		Ø		<b>?</b>	
		(9)	ans		
		1/3	7-51		
	•				

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SAJU AHMED
Father's Name : SIDDIK ALI
Mother's Name : PARVIN BEGUM

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296442	
Registration No	19326060779	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	4		
		*	7111		
		<u>A</u>		•	
		69	ans	V	
		1	120		

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : DIPU CHAKROBORTY TULI

Father's Name : MANIK CHAKROBORTY

Mother's Name : KEYA CHAKROBORTY

Roll No	2296443
Registration No	19326060780
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 2	7		
		Ø.		?	
			ans		
		1	428/		
		•	I		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : NAZMUL KARIM Father's Name : HAFIZ UDDIN Mother's Name : RAZIA BEGUM

Roll No	2296444
Registration No	19326060786
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	XX		
		1 生	711		
		Ø		?	
		(G)	ans.	/	
		1/2	7201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. RIPUL MIAH
Father's Name : LATE. ABDUR RAZZAQUE
Mother's Name : MOST. MAFELA KHATUN

Roll No	2296445
Registration No	19326060788
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	<b>X</b>		
		1 3	7111		
		Ø.		?	
		60	ans		
		1/2	125/		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।

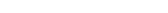


২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**

**MASTERS FINAL EXAMINATION - 2022** 







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : BIJOY KUJUR
Father's Name : MOHINDRA KUJUR

Mother's Name : KAJOLI TAPPO

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296446
Registration No	19326060796
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 32	211		
		(A)		?	
		69	ans		
		1/2	7-21		
	•				

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. ABU ARIF
Father's Name : MD. RAFIQUL ISLAM
Mother's Name : MOST. PARVIN AKTER

Roll No	2296447
Registration No	19326060803
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
		Ø.		?	
		(9)	ans		
		1/3	7-51		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**





**Top Cover OMR** 



Invigilator's

Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

**Paper Title** 

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : RIMA YESMIN
Father's Name : MD. ABDUS SALAM

Mother's Name : HAFIZA KHATUN

Paper

Seal and Signature of Center-In-Charge

Exam

Roll No	2296448
Registration No	19326060807
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Date	Code			SI. No	Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 生	1		
			***************************************		
		Ø.		₹ /	
		60	ans.	V	
		1/2	7-21		

Student's Signature

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**





**Top Cover OMR** 



Invigilator's

Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

**Paper Title** 

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MOST. IRFAT JAHAN

Paper

Seal and Signature of Center-In-Charge

Exam

Father's Name : MD. YEAKUB ALI
Mother's Name : SYEDA ASHIKA AFROZA

Roll No	2296449
Registration No	19326060821
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Date	Code			SI. No	Signature
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	***		
		*	7111		
		(A)		?	
		69	ans		
		1/2	138/		
			1		

Student's Signature

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ELIUS HOSSAIN Father's Name : MD. ROFIKUL ISLAM **Mother's Name** : MST. INCHU ARA BEGUM

Roll No	2296450
Registration No	19326060823
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	<b>X</b>		
		1 32	711		
		Ø.		<b>₹</b>	
		69	ans.	7	
		1 /2	150		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ'বিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SUCHITRA RANI ROY

Father's Name : SURJALAL ROY
Mother's Name : HERO BALA

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296451
Registration No	19326060829
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
		Ø.		?	
		60	ans	/	
		1/2	125/		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

: JASHADA RANI RAY

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Mother's Name

Name of Examinee : UTTUM CHANDRA RAY
Father's Name : BHUSHAN CHANDRA RAY

Roll No	2296452
Registration No	19326060833
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	<b>XX</b>		
		1 3	7111		
		Ø.		•	
		(6)	ans.	V	
		1/2	125/		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MOHITUR RAHMAN

Father's Name : MD. JONAB ALI
Mother's Name : MST. MANJUARA BEGUM

Roll No	2296453
Registration No	19326060834
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	7111		
		Ø.		?	
		69	ans		
		1 /2	13		
		•			

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : JABES MURMU
Father's Name : LOCHKHON MURMU
Mother's Name : PROMODINI HASDA

Roll No	2296454
Registration No	19326060839
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312605	BUSINESS RESEARCH	XX		
		1 32	711		
		Ø.		?	
		60	ans	/	
		1 /3	120		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. FARIDUL ISLAM
Father's Name : FAZLUL HAQUE

Mother's Name : FAZLUL HAQUE

Mother's Name : MOST. FARIDA BEGUM

Roll No	2296455
Registration No	19326060858
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		土	7111		
		Ø		?	
		(6)	ans.		
		1/4	150		
	ľ				

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : KANAK CHANDRA ROY
Father's Name : GANESH CHANDRA ROY

Mother's Name : MANODA RANI ROY

Roll No	2296456
Registration No	19326060861
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 32	211		
		<u>A</u>		<b>}•</b>	
		69	ans	V	
		1/2	752		
	•				

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ'বিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MEHEDUL ISLAM

Father's Name : MD. YONUS ALI Mother's Name : MEHERUN NESA

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296457
Registration No	19326060868
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		土	7111		
		Ø.		?	
		6)	ans		
		//	125/		
	1				

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MOSARAF HOSEN

Father's Name : MD. AJMOT ALI

Mother's Name : MST. NARGIS BEGUM

Roll No	2296458
Registration No	19326060870
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	<b>XX</b>		
		1 3	7111		
			***		
		Ø.		8	
		(9)	ans	V	
		1/2	138/		
	•				

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. BABUL ISLAM
Father's Name : MD. ABDUL JALIL
Mother's Name : MST. AYESHA KHATUN

Roll No	2296459	
Registration No	19326060878	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
		Ø		?	
		(G)	ans	/	
		1/3	7-5/1		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. SARMIN KAISAR KEYA

Father's Name : MD. ABUL KALAM AZAD

Mother's Name : MST. MORIOM BEGUM

Roll No	2296460	
Registration No	19326060882	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
		Ø.		•	
		(6)	ans	V	
		1 /3	120		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : TONMOY GOSH
Father's Name : GEREN GOSH
Mother's Name : ALPANA GOSH

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296461	
Registration No	19326060888	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7		
		Ø		?	
		(6)	ans		
		1/8	120		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SARASWATI BASAK
Father's Name : SHUVANKAR BASAK
Mother's Name : RINA RANI BASAK

Roll No	2296462	
Registration No	19326060890	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
		1 32	211		
		A		?	
		69	ans		
		1/2	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MST. SIMA AKTER
Father's Name : MD. BABUL HOSSEN
Mother's Name : MST. KOHINUR BEGUM

Roll No	2296463	
Registration No	19326060896	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	***		
		1 32	7111		
		A.		?	
		(G)	ans		
		1/2	135/		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. ISMAT ARA EITI

Father's Name : MD. IBRAHIM

Mother's Name : MST. MAZEDA

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296464	
Registration No	19326060899	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	711		
		Ø		?	
		(6)	ans.	/	
		1/8	120		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOST. NAJMIN NAHAR NISI

Father's Name : MD. ISLAM ALI
Mother's Name : MRS. RAHIMINA BEGUM

Roll No	2296465	
Registration No	19326060900	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	<b>X</b>		
		1 生	7111		
		Ø		8	
		(6)	ans	V	
		1/2	125/		
	-				

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MEHARUNNESA
Father's Name : MOST. ANOWARA HOSSAIN
Mother's Name : MOST. ANOWARA HOSSAIN

Roll No	2296466	
Registration No	19326060904	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7		
		Ø		?	
		(6)	ans		
		1/8	150		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : BHUBESHWAR ROY
Father's Name : AMBARISH CHANDRA ROY

Mother's Name

		K
:	ALOKA RANI	ROY

Roll No	2296467	
Registration No	19326060905	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		*	711		
		Ø		<b>}</b> •	
		693	ans		
			25		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**





**Top Cover OMR** 

**Roll No** 



Invigilator's

2296468

Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

**Paper Title** 

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MAN Name of Examinee : SHAST **Father's Name** : DHANA : BIMALA ROY

Paper

**Mother's Name** 

Exam

DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR	Registration No	19326060915
NAGEMENT	Session	2019-20
THI ROY	Student Type	IRREGULAR
ANJOY ROY		

Student's Signature

Date	Code			SI. No	Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 32	7111		
		A. C.		?	
		(9)	ans	/	
		1	130		
Seal and S	ignature of	f Center-In-Charge	Seal and Signature of H	all Super/In-Charge	

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : PRAFULLA CHANDRA ROY

Father's Name : ZAGADISH CHANDRA

Mother's Name : GITA RANI

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296469	
Registration No	19326060922	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		*	7		
			***		
		<u>A</u>		he .	
		(6)		V	
		1 /2	726		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরালিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ'বিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

**Subject Code & Name**: 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : ARPA ROY
Father's Name : NITU ROY
Mother's Name : JOSNA ROY

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296470	
Registration No	19326060933	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 2	7111		
		(A)		?	
		69	ans		
		1.	120		

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. MASUM RAZA
Father's Name : MD. TAIZ UDDIN

Father's Name : MD. TAIZ UDD

Mother's Name : MINA BEGUM

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296471
Registration No	19326060934
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	**		
		1 2	7		
		(d)		<b>₹</b>	
		(6)	ans		
		1/2	135/		
	-				

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**





**Top Cover OMR** 



Invigilator's

Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

**Paper Title** 

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SHOHEL RANA
Father's Name : MD. MOHSIN ALI
Mother's Name : MST. RAHILA KHATUN

Paper

Seal and Signature of Center-In-Charge

Exam

Roll No	2296472	
Registration No	19326060935	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Date	Code			SI. No	Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7		
		A.		?	
		(9)	ans		
		1/2	135/		
					•

Student's Signature

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. RIFAT HOSSAIN

Father's Name : MD. ABU SAYED

Mother's Name : MOST. RITA BEGUM

Roll No	2296473	
Registration No	19326060946	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	<b>XX</b>		
		1 32	211		
		A		?	
		6	ans	/	
		1/3	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. EBRAHIM ALI
Father's Name : MD. ANAMUL HAQUE
Mother's Name : ALIPNUR KHATUN

Roll No	2296474	
Registration No	19326060947	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
		Ø.		•	
		(9)	ans.	/	
		1/2	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SHAGOR CHANDRA ROY

Father's Name : LOKESH CHANDRA ROY

Mother's Name : DHULOBALA ROY

Roll No	2296475	
Registration No	19326060954	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
			***		
		Ø.		\$	
		69	ans		
		1 /2	7-51		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : TAJRINA AKTER TRIPTI

Father's Name : MD. TAIJUL ISLAM : RENU BEGUM Mother's Name

Roll No	2296476
Registration No	19326060955
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam	Paper	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR	Invigilator's
Date	Code			SI. No	Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		土	7111		
			***		
		(A)		•	
		6	ans	V	
		1 /2	135/		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. EMAN ALI
Father's Name : MD. JOWAHER ALI
Mother's Name : MST. FIROJA BEGUM

Roll No	2296477
Registration No	19326060960
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 32	7111		
		Ø.		?	
		69	ans		
		1/2	125/		
		•			

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. RUBEL ISLAM
Father's Name : MD. ABDUR SALAM
Mother's Name : MOST. LOVELY BEGUM

Roll No	2296478
Registration No	19326060961
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
		1 3	7111		
			***		
		Ø		?	
		(6)	ans		
		1/3	7-21		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SAIFUR RAHMAN
Father's Name : MD. MONJURUL HAQUE
Mother's Name : MST. SAKILA KHATUN

Roll No	2296479
Registration No	19326060962
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
		1 2	7111		
		A .		?	
		(a)	ans		
		1/2	125/		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Seal and Signature of Center-In-Charge

Name of Examinee : MD. AKTARUL AZAD
Father's Name : MD. MATIAR RAHMAN
Mother's Name : MST. AKLIMA BEGUM

Roll No	2296480
Registration No	19326060966
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
		Ø.		<b>.</b>	
		60	ans	V	
		1 /2	1-21-		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. KASHAFADDUZA NAHID

Father's Name : MD. OBAYDUL RAHMAN

Mother's Name : NAJMA BEGUM

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296481
Registration No	19326060971
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	<b>XX</b>		
		1 32	7111		
		A. C.		?	
		(6)	ans		
		1	13		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ'বিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**





Student's Signature | Top Cover OMR

Seal and Signature of Hall Super/In-Charge



Invigilator's

Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

**Paper Title** 

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : AYATULLAH
Father's Name : SOLAIMAN ALI
Mother's Name : HACHNA BANU

Paper

Seal and Signature of Center-In-Charge

Exam

Roll No	2296482
Registration No	19326060990
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Date	Code	1 ap 3		SI. No	Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
		1 3	7		
		Ø.		•	
		(9)	ans	V	
		1/2	7-5/1		
	•	•			

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।





#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : UDAYA CHANDRA ROY
Father's Name : SHOSHILCHANDRA ROY

Mother's Name : KALPONA RANI ROY

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296483
Registration No	19326060991
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	XX		
		1 3	7111		
		A .		?	
		60	ans		
		1	120		

১। কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অবশেই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. RAMJAN ALI
Father's Name : MD. ABDUL MALEK
Mother's Name : MST. SALAHA BEGUM

Roll No	2296484
Registration No	19326060996
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
		Ø.		<b>.</b>	
		60	ans	V	
		1 /2	1-21-		

Seal and Signature of Center-In-Charge
Seal and Signature of Hall Super/In-Charge
)। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরালিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।





#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOSADDEK HOSSAIN

Father's Name : SAKIUDDIN

Mother's Name : SHARIFA BEGUM

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296485
Registration No	19326060997
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
		土	4		
			****		
		(A)	1	<b>}</b> •	
		69	ans	V	
		1/2	7-52		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : PRODIP SOREN
Father's Name : LATE DAVID SOREN
Mother's Name : EVA HEMBROM

Roll No	2296486
Registration No	19326061000
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	7111		
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
		Ø.		\$	
		60	ans	V	
		1/2	125/		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. ARMAN ALI
Father's Name : LATE. ABDUS SATTAR
Mother's Name : MST. AMENA KHATUN

Roll No	2296487
Registration No	19326061005
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	X		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
			***		
		Ø.		8	
		60	ans	/	
		1/2	125/		
			•		

Seal and Signature of Center-In-Charge

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. LUTFOR RAHMAN
Father's Name : MD. MOKLESAR RAHMAN
Mother's Name : MOST. LUTFA BEGOM

Roll No	2296488
Registration No	19326061006
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT			
		1 3	74		
		Ø		•	
		(G)	ans.	V	
		1/3	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : NUSRAT TARAFIN ANANNA

Father's Name : ANISUL HAQUE

Mother's Name : SULEKHA AKTER

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296489
Registration No	19326061020
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	XX		
		1 32	211		
		Ø.		8	
		60	ans.	/	
		1/2	1201		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : OPU ROY

Father's Name : VOBANI CHANDRO ROY

Mother's Name : HIRON BALA

Roll No	2296490
Registration No	19326061026
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam	Paper	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR	Invigilator's
Date	Code			SI. No	Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		生	3114		
		Ø		•	
		6)	ans		
			120		
Seal and Si	gnature of	Center-In-Charge	Seal and Signature of Ha	all Super/In-Charge	

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।





#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

: MST.ANICHA AKTERI

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD.AMENUL ALAM
Father's Name : MD.OAHAD ALI

Mother's Name

Roll No	2296491
Registration No	19326061029
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	***		
		土	4		
			***		
		Ø		<u>ke</u>	
		6)			
			1-21		
	•				

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT : ROMIKA RANI Name of Examinee Father's Name : RAZENDRA NATH : SUMITIRA RANI

Mother's Name

Roll No	2296492	
Registration No	19326061034	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	711		
		Ø		8	
		(6)	ans.		
		1/2	1281		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. TAZUL ISLAM
Father's Name : MD. MOZAMMEL HAQUE
Mother's Name : MST. MOSLIMA KHATUN

Roll No	2296493	
Registration No	19326811276	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 32	7111		
		(A)		?	
		(G)	ans		
		1 / / <	1-2		
		•			

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SHAHZADI AKTHER
Father's Name : MD. AMZAD HOSSAIN

Mother's Name : RUBI BANU

Roll No	2296494	
Registration No	19326811279	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	<b>XX</b>		
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	7111		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT			
		(d)		?	
		60			
		1/2	1.5		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. UMAR FARUK
Father's Name : MD. ABDUL JALIL
Mother's Name : MOST. JOYTUN NEHAR

Roll No	2296495	
Registration No	19326811283	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 32	711		
		(A)		?	
		69	ans		
		1/2	125		
		•			

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : TASPIA RAHMAN
Father's Name : MD. ABDUR RAHMAN
Mother's Name : NAHIDA SULTANA

Dall Na	2206406	
Roll No	2296496	
Registration No	19326811287	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			3
		土	4		
			***		
		Ø		<b>}</b> ∘	
		6937			
			126		

Seal and Signature of Center-In-Charge

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ABDUL HAKIM
Father's Name : MD. ABDUR ROUF

Mother's Name : HAJERA BEGUM

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296497
Registration No	19326811289
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
		Ø.		?	
		69	ans		
		1/2	7-5/1		
	•				

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

: MST. SHAHANAJ PARVIN

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Mother's Name

Name of Examinee : MST. JAKIA SULTANA
Father's Name : MD. HESAR UDDIN MOLLAH

Roll No	2296498
Registration No	19326811291
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	<b>X</b>		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
		1 32	7111		
		(d)		?	
		6	ans		
		1	120		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : GULJER ISLAM
Father's Name : MD. SADEK ALI
Mother's Name : GOLANUR BEGUM

Seal and Signature of Center-In-Charge

	1	
Roll No	2296499	
Registration No	19326811294	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
312601	MANAGEMENT THOUGHT			
312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	*	7		
	Ø		<b>₹</b>	
	S S S	ans.		
	1 /2	1201		
	<b>Code</b> 312601	Code 312601 MANAGEMENT THOUGHT	Code  312601 MANAGEMENT THOUGHT  312607 STRATEGIC MANAGEMENT	Code SI. No 312601 MANAGEMENT THOUGHT  312607 STRATEGIC MANAGEMENT

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. HAYEDAR ALI
Father's Name : MD. MOKSED ALI
Mother's Name : MST. SHAMUN NAHAR

Roll No	2296500
Registration No	19326811295
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Tit	tle	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSI	NESS			
			*	7111		
			1			
		(d)	-		<b>₹</b>	
			3	ans.	V	
			1	7-52		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MST. LABONI AKTER

Father's Name : MD. RAMZAN ALI

Mother's Name : MST. BILKIS BEGUM

Roll No	2296501
Registration No	19326811296
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 2	7111		
			***		
		A.		?	
		(6)	and		
		1	125		
		•			

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

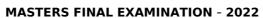
৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. KHORSHED ALAM
Father's Name : MD. ABDUL MOMIN UDDIN
Mother's Name : MST. KHADIJA BEGUM

Roll No	2296502
Registration No	19326811298
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
		Ø.		?	
		60	ans		
		1/2	125/		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

**Subject Code & Name**: 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ARIFUL ISLAM
Father's Name : MD. RAFIKUL ISLAM
Mother's Name : MOST. TANJUARA

Roll No	2296503	
Registration No	19326811300	
Session	2019-20	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312607	STRATEGIC MANAG <mark>EMENT</mark>	7		
		Ø		•	
		(G)	ans.	V	
		1/4	150		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MOTHIUR RAHMAN

Father's Name : MD. NAZRUL ISLAM

Mother's Name : MISS. MOHBUBA BALY

Roll No	2296504
Registration No	19326811364
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
		1 2	7111		
		A .		?	
		69	ans		
		1/2	7-51		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SHIPON CHANDRA SARKAR
Father's Name : SUBAS CHANDR SARKAR

Mother's Name : CHHAYA RANI SARKAR

Roll No	2296505
Registration No	19326811365
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
		1 32	7111		
		(A)		?	
		69			
		1	128		
	•				

Seal and Signature of Center-In-Charge

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : PALASH CHANDRA ROY

Father's Name : ANATH CHANDRA ROY

Mother's Name : JOSHODA RANI ROY

Roll No	2296506
Registration No	19326811393
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	7		
			****		
		B		À.	
		6		V	
		1 /8	79		
	<u> </u>				

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : GOPAL CHANDRA RAY
Father's Name : KANU CHANDRA RAY

Mother's Name : ANI RANI RAY

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296507
Registration No	19326811394
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM			
		1 3	7		
		Ø		?	
		(G)	ans.	V	
		1/3	7-21		
	-				

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOST. LINA SULTANA
Father's Name : MD. ZULFIKER ALI

Mother's Name : MOST. RABEYA BEGUM

Roll No	2296508
Registration No	19326811398
Session	2019-20
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	XX		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7		
			****		
		Ø	1	7	
		6937			
		1 /2	7-52		
				•	

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOST. SHAHANAJ PERVEEN

Father's Name : MD. NAJRUL ISLAM

Mother's Name : NARGIS BANU

Roll No	2296509
Registration No	20326073587
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
		*	774		
		S.		<b>}</b> •	
		(6)	ans.		
			4-201		
				-	
Seal and Si	gnature of	Center-In-Charge	Seal and Signature of Ha	all Super/In-Charge	

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।





### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MOST. REFA BANU

Father's Name : MD. ANTAMUL

Mother's Name : LATE. JAKIYA BEGUM

Roll No	2296510
Registration No	20326073609
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM			
		土	7117		
		Ø	1	<b>&gt;</b>	
		69	ans		
		1 /2	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : MD. AL MAMUN Father's Name : MD. TAIMUR

Mother's Name : TARA

Roll No	2296511
Registration No	20326073610
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	7111		
			***		
		B		No.	
		1 /2	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge
•	

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : JAYANTA KUMAR

Father's Name : BASUDEB

Mother's Name : BASANTI RANI

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296512
Registration No	20326073612
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312605	BUSINESS RESEARCH			
		1 3	7		
			***		
		<u>a</u>		٨٠	
		69	ans.		
			1201		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. MOKTAR ALAM

Father's Name : MD. FAZLUL HAQUE

Mother's Name : MOST. TAHUDA BEGUM

Roll No	2296513
Registration No	20326073616
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
		1 3	711		
		Ø		?	
		6	ans		
		//	120		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : MOST. POPI Father's Name : MD. USUF ALI

Mother's Name : MOST. MASTARA BEGUM

Roll No	2296514
Registration No	20326073617
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
		1 3	7111		
			***		
		Ø.		?	
		60	ans		
		1/2	7-5/1		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOST. NURMAHAL ZANNATI

Father's Name : MD. TAHIDUR RAHMAN

Mother's Name : MOST. MUQTA

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296515
Registration No	20326073626
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		土	3		
			***		
		Ø		<b>&gt;</b>	
		6935	ans		
			7-52		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ'বিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : SANTOSH KUMAR

Father's Name : LATE. SURENDRA CHANDRA : SHREE MOTI DUKHINI RANI **Mother's Name** 

Roll No	2296516
Registration No	20326073629
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
			***		
		Ø		•	
		6	ans	V	
			135/		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MURAD ISLAM
Father's Name : SIDDIQUL ISLAM
Mother's Name : MERINA KHATUN

Roll No	2296517	
Registration No	20326073633	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 2	7111		
			***		
		A.		?	
		(6)	and		
		1	125		
		•			

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. AZIZUL HAQUE Father's Name : MD. SHAMSUL HAQUE

Mother's Name : SUFIA KHATUN

Roll No	2296518
Registration No	20326073635
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM			
		Ø		•	
		(6)	ans.	V	
			7-21		
	_				

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : LAKSHMI RANI ROY
Father's Name : DOL GOBINDA ROY
Mother's Name : SABITREE RANI ROY

Roll No	2296519
Registration No	20326073638
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
		1 32	7111		
		(d)		?	
		69	ans		
		1/2	125/		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. SUMAIA AKTER
Father's Name : MD. BADSHA KHONDOKAR
Mother's Name : MST. MORJINA BEGUM

Roll No	2296520
Registration No	20326073639
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
Dute	312603	INTERNATIONAL BUSINESS		3. No	- Signature
		土			
			***		
		(A)		<b>₹</b>	
		(G)	ans		
			125		
	_				

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : BAPPI CHANDRA ROY

Father's Name : NIPEN ROY

Mother's Name : GITA RANI ROY

Roll No	2296521
Registration No	20326073641
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	7111		
			****		
		Ø/		<b>}</b>	
		69	ans		
		1 /2	7-52		
	•			•	

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ABUBAKKAR SIDDIQUE

Father's Name : MD. YAKUB ALI

Mother's Name : MST. SEFALI BEGUM

Roll No	2296522	
Registration No	20326073642	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	4		
		1 3	7111		
		Ø.		•	
		(6)	ans	,	
		1/3	150		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : DIL AFSHANA AKTER
Father's Name : MD. ANISUR RAHMAN
Mother's Name : JAHANARA BEGUM

Roll No	2296523
Registration No	20326073645
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	711		
		Ø		<b>₹</b>	
		(G)	ans.		
		1/8	150		

১। কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SHAKIFA TUZZOHORA SHOMPA

Father's Name : MD. SHAHIN

Mother's Name : SHAHANA

Roll No	2296524
Registration No	20326073646
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		*	7111		
		Ø		<b>&amp;</b>	
		(6)	ans	V	
		1/2	1-52/		
Seal and S	ignature of	Center-In-Charge	Seal and Signature of Ha	all Super/In-Charge	

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।





## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : JIBAN CHANDRA ROY

Father's Name : SUKANU CHANDRA ROY

: BILASI RANI ROY **Mother's Name** 

Roll No	2296525
Registration No	20326073648
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	<b>XX</b>		
		1 3	7111		
		Ø.		•	
		(6)	ans	V	
		1/2	7-51		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ'বিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : BIJNAN CHANDRA DEVSHARMA

Father's Name : SUKUMAR DEVSHARMA

Mother's Name : PURNIMA RANI

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296526
Registration No	20326073650
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	4		
		1 32	711		
		Ø		<b>?</b>	
		6)	ans		
		1/2	125/		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ'বিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ABU BAKKAR SIDDIK

Father's Name : MD. DANESH ALI

Mother's Name : MST. ALEYA BEGUM

Roll No	2296527	
Registration No	20326073652	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>?</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**





#### **MASTERS FINAL EXAMINATION - 2022**

Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. BADAL HOSSAIN

Father's Name : MD. BAYAN HOSSAIN

Mother's Name : BABLY AKTER

Roll No	2296528
Registration No	20326073664
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		土	7		
			****		
		Ø	) E	À.	
		(6)	ans		
		1 /2	1201		
Seal and Si	gnature of	Center-In-Charge	Seal and Signature of Ha	all Super/In-Charge	

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।





### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : RUMA KHATUN
Father's Name : MD. RAHIM UDDIN
Mother's Name : SHEFALI BEGUM

Roll No	2296529	
Registration No	20326073667	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 32	211		
		Ø.		<b>&amp;</b>	
		(9)	ans	V	
		1 /2	125/		
	-				

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. MONISA AKTAR RIVA

Father's Name : MD. ROBIUL ISLAM

Mother's Name : MST. BEAUTI AKTAR

Roll No	2296530
Registration No	20326073668
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
		Ø		8	
		(6)	CANS .	V	
		//	125/1		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. KAMRUZZAMAN
Father's Name : MD. ABUL KASHEM
Mother's Name : MOST. FATEMA BEGUM

Roll No	2296531	
Registration No	20326073671	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	<b>XX</b>		
		1 2	7111		
		A.		?	
		(G)	ans		
		1	125		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. ABDUL ZABBAR
Father's Name : MD. JOYNAL ABEDIN
Mother's Name : MST. MEHERJAN BEGUM

Roll No	2296532	
Registration No	20326073672	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
Dute	312603	INTERNATIONAL BUSINESS		51. 110	- Signature
		土			
		(A)		•	
		(G)	ON		
			125		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : MD. ZINAT ALI

**Father's Name** : MD. ABU TOWAB SARDER

Mother's Name : MST. JOYNAB BEGUM

Roll No	2296533	
Registration No	20326073675	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	XX		
		1 32	711		
		(A)		?	
		6)	ans		
		1/2	1281		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**

**MASTERS FINAL EXAMINATION - 2022** 







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

**Subject Code & Name**: 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SADDAM HOSSEN

Father's Name : MD. SULTAN ALI
Mother's Name : MST. NAZMA BEGUM

Roll No	2296534	
Registration No	20326073677	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	7111		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT			
		Ø.		\$	
		69	ans		
		1 /2	7-51		
				•	

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SHARMIN AKTER MOUSUMI

Father's Name : LATE. SOMIR ALI Mother's Name : MORIOUM BEGUM

Roll No	2296535
Registration No	20326073682
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
		Ø		?	
		(G)	ans.	V	
		1/3	7-21		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. FAZLY RABBI
Father's Name : MD. MASUD RANA
Mother's Name : ANJUYARA BEGUM

Roll No	2296536	
Registration No	20326073683	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 2	7111		
		(d)		?	
		(9)	ans		
		1/2	125/		
				•	

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MOUMITA DAS
Father's Name : GANESH DAS
Mother's Name : ARCHANA DAS

Roll No	2296537	
Registration No	20326073689	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	7114		
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	****		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1	<b>}</b> •	
		693	ans	V	
		1 /2	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**





Student's Signature | Top Cover OMR

Seal and Signature of Hall Super/In-Charge



Invigilator's

Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

**Paper Title** 

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Paper

Seal and Signature of Center-In-Charge

Exam

Name of Examinee : MST: MASFIKA HOSAN SHABA

Father's Name : MD: MOFAJJAL HOSAN

Mother's Name : MST:ASIA BEGUM

Roll No	2296538	
Registration No	20326073690	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Date	Code			SI. No	Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		*	7		
		Ø		?	
		6)	ans		
		1/2	128/		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : RAJIB RAHMAN
Father's Name : MD. SAMSUL HAQUE
Mother's Name : ARJINA KHATUN

Roll No	2296539	
Registration No	20326073691	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	344		
		S. C.		<b>}</b>	
			ans		
		1	120		

Seal and Signature of Center-In-Charge

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. ABDUL ALIM
Father's Name : MD. ABDUL KADER
Mother's Name : MOST. SOBURA BEGUM

Roll No	2296540	
Registration No	20326073694	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
		Ø		?	
		6)	ans		
		1/3	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**

**MASTERS FINAL EXAMINATION - 2022** 







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

**Subject Code & Name**: 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : EMRAN ALI
Father's Name : IBRAHIM ALI
Mother's Name : SIULY BEGUM

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296541	
Registration No	20326073696	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

312603 312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	G .			
	1 2/		•	
	6)37 5	ans.		
	1/2	7-21		

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ARIFUL ISLAM
Father's Name : MD. NAZRUL ISLAM
Mother's Name : MOST. AYESHA BANU

Roll No	2296542
Registration No	20326073706
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT			
		1 3			
		Ø		•	
		(6)	ans.	V	
		1/8	150		
-	_				

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MASUM PERVEJ
Father's Name : MD. JILLUR RAHMAN

Mother's Name : MDST. AJMINARA KHATUN

Roll No	2296543
Registration No	20326073707
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's
Date	Code			31. NO	Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 生	3114		
		Ø		<u> </u>	
		693	ans	V	
			120		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. KAZI NEAJ MORSHED

Father's Name : MD. KAZI GOLAM KIBRIA

Mother's Name : MST. MILOJA BEGUM

Roll No	2296544			
Registration No	20326073708			
Session	2020-21			
Student Type	IRREGULAR			

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 32	7111		
			***		
		A.		?	
		(6)			
		1	150		
	•	•			

১। কক্ষ প্রত্যাবেদ	ক পরীক্ষার্থী	কর্তক	প্রনক্ত	তথ্যাবলী	যাচাই কৰে	র মল	উত্তরপত্রে	টেপ ব	চভার সীট।	স্বাক্ষর করার	পর :	ম্বাক্ষরলিপির	নির্ধারিত	স্থানে ব	প্লাক্ষর করবেন।
21 44 00004	LA THEATA	1.51	14-150	0 4) [ 4 - II	AINIX 4.0	이 필기	004 lod	רוטן	(011 FID)	ALAM AMIN	1.9	at a sicility	1-141140	शुल्ला	41 4.9. 4.904.11

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপত্নিত বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপত্নিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : FARHANA AKTHER BITHY

Father's Name : ABUL BASHER

Mother's Name : MORSEDA BEGUM

Roll No	2296545
Registration No	20326073712
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 生	711		
		Ø		8	
		6)	ans.		
		1/3	1201		
	-				

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SHANJOY CHANDRA ROY

Father's Name : NIL KANTA ROY

Mother's Name : PURNIMA RANI ROY

Roll No	2296546
Registration No	20326073715
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 生	211		
		Ø		?	
		6)	ans		
		1/2	125/		
	-				

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SOHEL RANA
Father's Name : MD. SAIFUL ISLAM

Mother's Name : SELINA BANU

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296547			
Registration No	20326073719			
Session	2020-21			
Student Type	IRREGULAR			

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	<b>X</b>		
		1 32	7111		
		Ø.		<b>?</b>	
		69	ans		
		1/2	7-51		
	-				

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরালিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







# MASTERS FINAL EXAMINATION - 2022

Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MUAZZEM SARKAR

Father's Name : MD. LOKMAN HOSSEN

Mother's Name : MASUDA KHATUN

Roll No	2296548
Registration No	20326073720
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
		(d)		?	
		(9)	ans		
		1/2	125/		
				•	

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SADHIN-CHANDRA-SINGH.

Father's Name : CHELTO-BARMON-SINGH.

Mother's Name : LOLITA-BALA.

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296549
Registration No	20326073730
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	<b>X</b>		
		1 3	7111		
		Ø.		•	
		(6)	ans.	V	
		1/2	150		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ'বিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. MOHSIN ALI
Father's Name : MD. BABLUR RAHMAN
Mother's Name : MOSREFA BEGUM

Roll No	2296550
Registration No	20326073733
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
		Ø.		?	
		69	ans		
		1/2	7-5/1		
	•				

Seal and Signature of Center-In-Charge

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : MD. JAHID HASAN

Father's Name : MD. ABDUS SAMAD

Mother's Name : MOST. JABUN NAHAR

Roll No	2296551
Registration No	20326073736
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 32	7111		
			***		
		A.		?	
		(6)			
		1	150		
	•	•			

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SAHID HASAN
Father's Name : MD. DOBIRUL ISLAM
Mother's Name : SAHERA KHATUN

Roll No	2296552
Registration No	20326073739
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312605	BUSINESS RESEARCH			
		1 3	7		
			***		
		Ø		•	
		(9)	ans	,	
		1/3	135/		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ'বিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. AL-AMIN ISLAM

Father's Name : MD. ABDUR RAHMAN
Mother's Name : MST. AMBIA BEGOM

Roll No	2296553
Registration No	20326073741
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		土	7111		
		Ø		?	
		6)	ans		
		//	120		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MIR BENAJIR AHAMED
Father's Name : MIR TOZAMMEL HOQUE
Mother's Name : MST. RUPSANA BEGUM

Roll No	2296554
Registration No	20326073742
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
		Ø.		?	
		6)	ans		
		1/2	7-5/1		
	1				

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. OMAR ALI
Father's Name : MD. NASIR UDDIN
Mother's Name : MST. MOMINA KHATUN

Roll No	2296555
Registration No	20326073745
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
		土	7111		
		Ø.		?	
		6	ans		
		//	120		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে সাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যূশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. MOINUL ISLAM

Father's Name : MD. ABDUL AZIZ

Mother's Name : MRS. BALI ARA

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296556
Registration No	20326073746
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312605	BUSINESS RESEARCH	<b>XX</b>		
		1 32	711		
		(A)		?	
		6)	ans		
		1	128/		
		<u>'</u>			

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. RAJIUR RAHMAN
Father's Name : MD. SAFIRUL ISLAM
Mother's Name : MOST. NAJMA BEGUM

Roll No	2296557
Registration No	20326073749
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		*	7		
		Ø		?	
		(6)	ans.		
		1/8	120		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**





**Top Cover OMR** 

SI. No



Invigilator's

Signature

Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

**Paper Title** 

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : LABONI AKTER
Father's Name : LATE TAZUL ISLAM
Mother's Name : MRS SAMSUN NAHAR

Paper

Code

Seal and Signature of Center-In-Charge

**Exam** 

**Date** 

Roll No	2296558
Registration No	20326073759
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

3	312601	MANAGEMENT THOUGHT		
		土	7	
		A		
			ans	
		1 18	1-5/1-	
			•	

Student's Signature

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : AYSHA SIDDIKA
Father's Name : MD. ROBIUL ISLAM
Mother's Name : MOST. SHIRINA ISLAM

Roll No	2296559
Registration No	20326073761
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
		1 3	7111		
		(d)		?	
		60	ans		
		1/2	125		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ARAFAT HOSSAIN
Father's Name : MD. ABUL KALAM AZAD

Mother's Name : ABEDA BEGUM

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296560
Registration No	20326073762
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
		1 2	7111		
			***		
		(d)		?	
		(9)	ans		
		1/2	138/		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SUJAN RAY
Father's Name : SONKER RAY
Mother's Name : SUCHITRA RAY

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296561
Registration No	20326073767
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM			
		土	7		
			***************************************		
		(A)		he .	
		(6)	ans.	V	
		1 /2	1201		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SOHEN ISLAM.
Father's Name : MD. EAUCAKUB ALI
Mother's Name : SULTANA BEGUM.

Roll No	2296562
Registration No	20326073772
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
		*	7111		
		(A)	1	<b>}</b>	
		69	ans		
		1/2	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : SUME AKTER **Father's Name** : KHOBIR UDDIN : RAHIMA BAUA **Mother's Name** 

Roll No	2296563
Registration No	20326073775
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
		1 3	7111		
		Ø.		\$	
		(G)	ans.	V	
		1/3	7-21		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. TANVIR HASAN Father's Name : MD. BARKAT HOSSAIN Mother's Name : BILKIS ARA BEGUM

Roll No	2296564
Registration No	20326073778
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	XX		
		1 3	711		
		Ø		?	
		6	ans.		
		1	7-52		
	•			•	

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**





**Top Cover OMR** 



Invigilator's

Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

**Paper Title** 

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Paper

Seal and Signature of Center-In-Charge

Exam

Name of Examinee : MD. ABDUL KUDDUS
Father's Name : MD. ZOINUL ABEDIN
Mother's Name : RASHIDA BEGUM

Roll No	2296565
Registration No	20326073780
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Date	Code			SI. No	Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS	X		
		土	1		
			****		
		B		7	
		(6)	ans		
		1/3	7-51		
	•			•	

Student's Signature

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SUNIRMOL CHANDRA ROY

Father's Name : SONTOSH KUMAR ROY

Mother's Name : SHANTI BALA ROY

Roll No	2296566
Registration No	20326073786
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
		1 2	7111		
			***		
		(d)		?	
		(9)	ans		
		1/2	138/		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : NARAYAN CHANDRA ROY

Father's Name : SHANTI CHANDRA ROY

Mother's Name : CHAINA RANIROY

Roll No	2296567
Registration No	20326073789
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
		1 32	7111		
			***		
		(A)		?	
		(G)	ans		
		1	128		
		•	•		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MITULI DAS
Father's Name : MOHON DAS
Mother's Name : ANJANA RANI DAS

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296568	
Registration No	20326073795	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
		A .		?	
		60	ans		
		1	125/		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : ASHRAFUL ISLAM

Father's Name : AJGAR ALI
Mother's Name : MINARA BAGUM

Roll No	2296569
Registration No	20326073804
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam	Paper	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR	Invigilator's
Date	Code		A Va	SI. No	Signature
	312609	MANAGEMENT INFORMATION	AA		
	31200	SYSTEM			
		土	711		
		4 3	***		
		a a		<b>}</b> •	
		6	ans		
			1201		
			ı		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SUJAN DAS
Father's Name : CHANDAN DAS
Mother's Name : FULMATI RANI DAS

Roll No	2296570
Registration No	20326073807
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312605	BUSINESS RESEARCH	<b>XX</b>		
		1 32	711		
		(A)		?	
		69	ans.		
		1	128		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**





Student's Signature | Top Cover OMR | Invigilator's



Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

**Paper Title** 

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ROKIB HOSSAIN LEON

Father's Name : MD. RAFIKUL ISLAM : NURNIHAR BEGUM Mother's Name

Paper

Exam

Roll No	2296571
Registration No	20326073811
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Date	Code	3 3 4 3		SI. No	Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
		1 2	7		
		A		\$	
		69			
		1-	7-5		
		•			
				1	

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

: NURESTA BEGUM

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. NAJMUL ALAM
Father's Name : MD. ASGAR ALI

Mother's Name

Roll No	2296572	
Registration No	20326073814	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	711		
		(d)		?	
		69			
		12	128/		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : ZINNATUN FERDOUS LABONI

Father's Name : MD. MAZIBAR RAHMAN

Mother's Name : MOST. SHAMSUN NAHER BEGUM

Roll No	2296573	
Registration No	20326073819	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	4		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>å</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	752		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**





**Roll No** 



Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MAHMUDUL HAQUE SARDAR

Father's Name : MD. AZAHAR ALI

Mother's Name : MOST. NURUNNAHAR NURI

Seal and Signature of Center-In-Charge

Registration No	20326073823	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

2296574

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312605	BUSINESS RESEARCH	***		
		1 3	7111		
			***		
		Ø.		•	
		(6)	ans	V	
		1/2	135/		
	-				

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ'বিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. LUTFON NESA SAMMI

**Father's Name** : MD. SAIFUL ISLAM

Mother's Name : MST. FARZANA BOBY BULBULY

Roll No	2296575	
Registration No	20326073824	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312605	BUSINESS RESEARCH	XX		
		1 3	7111		
		Ø.		?	
		(9)	ans		
		1/2	7-51		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

: MD. MIZANUR RAHMAN

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MST. MOURI AKTER

Mother's Name : MST. SELINA PARVIN

Father's Name

Roll No	2296576	
Registration No	20326073838	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7111		
		Ø.		<b>?</b>	
		69	ans		
		1/2	125/		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : MD. NABAB ALI

Father's Name : MD. ABU BAKKAR SIDDIQUE

Mother's Name : NAZMUNNAHAR

Roll No	2296577	
Registration No	20326073839	
Session	2020-21	
Student Type	IRREGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 32	711		
		Ø		?	
		(6)	CANS.	/	
		//	120		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ARIFUL ISLAM NOYON

Father's Name : MD. MIZANUR RAHMAN

Mother's Name : LATE LUTFA BAGUM

Roll No	2296578
Registration No	20326073841
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
		1 3	7111		
		Ø.		?	
		(G)	ans		
		1/2	125/		
	•	•			

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**





Student's Signature | Top Cover OMR | Invigilator's



Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

**Paper Title** 

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. REJWAN PERVEJ
Father's Name : MD. MOTAHAR HOSSAIN

Mother's Name : MST. NARGIS BEGUM

Paper

Seal and Signature of Center-In-Charge

Exam

Roll No	2296579
Registration No	20326073842
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Date	Code				SI. No	Signature
	312605	BUSINESS RESEARCH				
			Ł	7		
				***		
		(A)			7	
			5//	ans		
			/	1201		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

: RAJIA BEGUM

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : ALL MOUN SHUVO
Father's Name : MOSTAQ AHMED

Seal and Signature of Center-In-Charge

Mother's Name

Roll No	2296580
Registration No	20326073843
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
		1 3	7		
		Ø		•	
		(6)	ans.	V	
		1/3	120		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

: RAZIA SULTANA

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : RUPA JAHAN PAYEL
Father's Name : MD. RAFIUL ISLAM

Mother's Name

Roll No	2296581
Registration No	20326073845
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	***		
		1 3	711		
		Ø.		<b>?</b>	
		69	ans	V	
		1/2	15		
	•			•	

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOST. SHIMU AKTAR
Father's Name : MD. EKRAMUL HAQUE
Mother's Name : MOST. SHAHINA BEGUM

Roll No	2296582
Registration No	20326805376
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		1 3	7		
		Ø.		?	
		60	ans.		
		1/2	7-21		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরালিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. OMAR FARUK
Father's Name : MD. AYNUL HAQUE
Mother's Name : MST. FATEMA BEGUM

Roll No	2296583
Registration No	20326805378
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
		1 3	711		
		Ø		?	
		6	ans		
		//	7-5/		
				l .	

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SAPON KUMAR SARKER
Father's Name : BINOD CHANDRA SARKER
Mother's Name : SUCHITRA RANI SARKER

Roll No	2296584
Registration No	20326805380
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	**		
		1 32	7111		
		A.		?	
		(G)	ans		
		1	135/		
	•				

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MST. LAKE AKTHER

Father's Name : MD. ABDDUL BASAD

Mother's Name : MISS.JAHADHA KHATUN

Roll No	2296585
Registration No	20326805382
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
		1 3	7111		
		(d)		?	
		60	ans		
		1/2	125		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : ARZENA KHATUN

Father's Name : OHAD ALI

Mother's Name : SALENA BEGUM

Seal and Signature of Center-In-Charge

Roll No	2296586
Registration No	20326805383
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
		土	4		
			****		
		Ø.		As .	
		6937 5	ans.	<i>y</i>	
		1 /2	1201		
	-				

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ'বিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ASADUZZAMAN
Father's Name : MD. EZABUL HAQUE
Mother's Name : RAZIYA BEGUM

Roll No	2296587
Registration No	20326805386
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٠	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : BINA RANI ROY
Father's Name : MOHON LAL ROY
Mother's Name : SAPNA RANI ROY

Roll No	2296588
Registration No	20326805387
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
		1 2	7		
		S. C.		<b>₹</b>	
		6)37 5	ans		
		1 /3	25/		
	•	•			

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : ZESMIN KHATUN
Father's Name : MD. SAIDUR RAHMAN
Mother's Name : MOST. AYESHA BEGUM

Roll No	2296589
Registration No	20326805388
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	7111		
		Ø.		\$	
		(6)	ans		
		1/2	7-51		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ASADUZZAMAN

Father's Name : MD. ATAHER ALI
Mother's Name : MST. SUFIA BEGUM

Roll No	2296590
Registration No	20326805389
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	XX		
		1 32	711		
		(A)		?	
		6)	ans		
		1/2	1281		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : MUKTA BANU

Father's Name : MD. MOJAMMEL HAQUE

: RAHIMA BEGUM Mother's Name

Roll No	2296591
Registration No	20326805390
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
		1 32	711		
		Ø.		8	
		(6)	ans	7	
		1/3	7-21		
	•				

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ'বিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

: MST. AZEFA BEGUM

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. AZMUL HOSEN
Father's Name : MD. NURUL ISLAM

Mother's Name

Roll No	2296592
Registration No	20326805391
Session	2020-21
Student Type	IRREGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
		1 32	7111		
		Ø.		?	
		(9)	ans	/	
		1/3	7-51		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : LAL HASDA
Father's Name : LAKHI HASDA
Mother's Name : AGATA MURMU

Roll No	2296593
Registration No	21326813591
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOST. AKLIMA AKTER

Father's Name : AKTER HOSHIN

Mother's Name : BOBITA BEGUM

Roll No	2296594
Registration No	21326813592
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SHANTA MAHANTA
Father's Name : SWOPAN MAHANTA
Mother's Name : SANTANA MAHANTA

Roll No	2296595
Registration No	21326813593
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : NASIMA
Father's Name : MD. SHAMIM
Mother's Name : SHAKILA

Roll No	2296596
Registration No	21326813594
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SUHANUR
Father's Name : MD. RUHUL AMIN
Mother's Name : MST. ARZINA KHATUN

Roll No	2296597
Registration No	21326813595
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	150		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

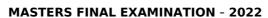
৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SABIRA AKTER DOLE

Father's Name : ABDUL BARI
Mother's Name : AMENA BEGUM

Roll No	2296598
Registration No	21326813596
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		7	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : GOUR CHANDRA
Father's Name : VADU CHANDRA SARKER
Mother's Name : BINDU RANI SARKER

Roll No	2296599	
Registration No	21326813597	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : RIPON CHANDRA ROY
Father's Name : NABIN CHANDRA ROY

Mother's Name : NEERODA BALA

Roll No	2296600	
Registration No	21326813599	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>XX</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	/	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	150		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : KONA PARVIN Father's Name : KABIR HOSSAIN : DOLON BEGUM

Mother's Name

Roll No	2296601	
Registration No	21326813600	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : ALOMGIR
Father's Name : GOLJAR
Mother's Name : ARJINA

Roll No	2296602	
Registration No	21326813602	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

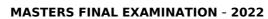
৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. BIPLOB SARKAR
Father's Name : MD. MIJANUR RAHMAN
Mother's Name : MOST. FARDUSI BEGUM

Roll No	2296603	
Registration No	21326813603	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : AZMIRA KHATUN
Father's Name : MD. ABUL HASAN
Mother's Name : JESMIN BEGOM

Roll No	2296604	
Registration No	21326813604	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. HASINUR
Father's Name : MD. ROSTOM ALI
Mother's Name : MD. HASNA BANU

Roll No	2296605
Registration No	21326813605
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOST. SHAMIMA AKTER

Father's Name : MD. ABDUL KIUM

Mother's Name : MOST. KOHINUR BEGUM

Roll No	2296606
Registration No	21326813606
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. AKLIMA KHATUN

Father's Name : MD. AJGAR ALI
Mother's Name : AYSHA BEGUM

Roll No	2296607
Registration No	21326813607
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٠	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : NAZNIN AKTER
Father's Name : MD. NASIRUL ISLAM
Mother's Name : NASIMA AKTER

Roll No	2296608
Registration No	21326813608
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MOUSUMI AKTER
Father's Name : MOKBUL HOSSAIN

Mother's Name : ASIA BEGUM

Roll No	2296609
Registration No	21326813609
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٨.	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

: MST. FERUZA BEGUM

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. HASIBUL ISLAM
Father's Name : MD. KASHEM ALI

Mother's Name

Roll No	2296610
Registration No	21326813610
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	4		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	211		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>?</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	135/		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MERAJUL ISLAM
Father's Name : MD. HAMIDUL HAQUE
Mother's Name : MERINA KHATUN

Roll No	2296611
Registration No	21326813611
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SABINA YESMIN
Father's Name : MD. WARES KHAN
Mother's Name : RASHEDA BEGOM

Roll No	2296612
Registration No	21326813612
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : AZMARY AKTER ANTORA

Father's Name : MD. AFZAL HOSSAN

Mother's Name : BALY ARA

Roll No	2296613
Registration No	21326813613
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

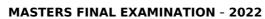
৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SHAHIN REZA
Father's Name : MD. SHAMSUL HAQUE
Mother's Name : MOST. KHATEJA BEGUM

Roll No	2296614
Registration No	21326813614
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. JANNATUN FERDOUS

Father's Name : MD. JOYNAL ABEDIN

Mother's Name : MST. NASIRA BEGUM

Roll No	2296615
Registration No	21326813615
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>№</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	25/1		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : IBNA AL SABA
Father's Name : MD. FORIDUL ISLAM
Mother's Name : MST. REZINA ISLAM

Roll No	2296616
Registration No	21326813616
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

: RABEYA BIBI

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MOUSUMI PARVIN
Father's Name : SAZIBUL ISLAM

Mother's Name

Roll No	2296617
Registration No	21326813617
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٨.	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. JONY ALI
Father's Name : MD. NUR ISLAM
Mother's Name : MOST. RAHIMA BEGUM

Roll No	2296618
Registration No	21326813618
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MAMUNUR HAQUE

Father's Name : MD. MOZAMMEL HAQUE

Mother's Name : MST. HASENA BEGUM

Roll No	2296619
Registration No	21326813619
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	1	<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. SATHI AKTER
Father's Name : MD. MOSLIM UDDIN
Mother's Name : AYESHA BEGUM

Roll No	2296620
Registration No	21326813620
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : BEAUTY RANI DASH
Father's Name : BIRENDRO NATH DASH
Mother's Name : SADHOBI RANI DASH

D-II N-	2205521
Roll No	2296621
Registration No	21326813621
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ATICUR RAHAMAN

Father's Name : MD. REAJUL HOQUE

Mother's Name : MOST. ARJUARA

Roll No	2296622
Registration No	21326813622
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SUSHANTA ROY
Father's Name : MONORANJAN ROY

Mother's Name : MINA RANI

Roll No	2296623
Registration No	21326813623
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : KARUNA CHANDRA

Father's Name : KEDAR CHANDRA DAS

Mother's Name : PARUL RANI

Roll No	2296624
Registration No	21326813624
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ON S		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	79		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MUKUL KUMAR RAY
Father's Name : ANIL CHANDRA RAY

Mother's Name : MINOTI RAY

Roll No	2296625
Registration No	21326813625
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	XX		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	/	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	150		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

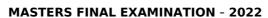
৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : KHALEDA AKTER
Father's Name : MD. ABDUL KHALEK
Mother's Name : ALEKA BEGUM

Roll No	2296626
Registration No	21326813626
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SHAH MD. SIFAT MAHAMUD SHAIKAT

Father's Name : SHAH MD. IQBAL HOSSAIN

Mother's Name : SHAMIMA AKTER

Roll No	2296627
Registration No	21326813628
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٨.	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

: HAJERA BEGUM

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : YASMIN KHATUN
Father's Name : MD. ISJOT ALI

Mother's Name

Roll No	2296628
Registration No	21326813629
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	XX		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	/	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	150		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MAHEDUL ISLAM
Father's Name : MD. BELAL HOSSEN
Mother's Name : MST. LAILY BEGUM

Roll No	2296629
Registration No	21326813630
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

: RENUKA BEGUM

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MAHMUDA KHATUN
Father's Name : MD. HAMIDUL ISLAM

Mother's Name

Roll No	2296630
Registration No	21326813631
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SHREE SUBALL CHANDRAW ROY

Father's Name : SHREE ROBI CHANDRAW ROY

Mother's Name : SHREE RONJANA RANE ROY

Roll No	2296631
Registration No	21326813633
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. RAZOWANUL HAQUE
Father's Name : MD. ABDUL MONNAF SHAH

Mother's Name : MALAKA BEGUM

Roll No	2296632
Registration No	21326813634
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. SATHI AKTER
Father's Name : MD. AJHARUL ISLAM
Mother's Name : MST. MINI BEGUM

Roll No	2296633
Registration No	21326813635
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. PARVEZ HOSSAIN
Father's Name : MD. ZAKIR HOSSAIN

Mother's Name : PARVIN BEGUM

Roll No	2296634
Registration No	21326813636
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. HASHINUR ISLAM

Father's Name : MD. KABIRUDDIN

Mother's Name : MST. RAMIJUN KHATUN

Roll No	2296635
Registration No	21326813638
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SHUVO KUMMER PODDER

Father's Name : SUBROTO KUMMER PODDER

Mother's Name : RUMU RANI PODDER

Roll No	2296636
Registration No	21326813639
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**

**MASTERS FINAL EXAMINATION - 2022** 







# Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MOSTAFIZUR ALAM

Father's Name : MD. MANJUR HOSSAIN

Mother's Name : MST. MOFSUN NAHAR

Roll No	2296637
Registration No	21326813640
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		\$	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12/1		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. KAMRUL HASAN

Father's Name : MD. NURUL AMIN

Mother's Name : KAMRUN NAHAR

Roll No	2296638
Registration No	21326813641
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***************************************		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	1	<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. NASIM
Father's Name : MD. DURUL HAQUE

Mother's Name : MST. NASIMA BEGUM

Roll No	2296639
Registration No	21326813642
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : HALIMA KHATUN

Father's Name : MOHAMMAD LITON MATOBBAR

Mother's Name : MUSAMMAT FATEMA BEGUM

Roll No	2296640
Registration No	21326813643
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	XX		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٠	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SAHINA YEASMIN
Father's Name : MD. SAIFUR RAHAMAN
Mother's Name : ANOWARA BEGUM

Roll No	2296641
Registration No	21326813645
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	,	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MOSTAFIZUR RAHMAN

Father's Name : MD. JORJISUR RAHMAN

Mother's Name : MOST.RAHIMA

Roll No	2296642
Registration No	21326813646
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MST. SAYEMA ISLAM

Father's Name : MD. SAIFUL ISLAM

Mother's Name : NURNAHAR BEGUM

Roll No	2296643
Registration No	21326813647
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		\$	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12/1		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. LITON ISLAM
Father's Name : LATE SHAHIDUL ISLAM
Mother's Name : MST. AMBIA BEGUM

Roll No	2296644
Registration No	21326813648
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : LAIJU AKTER LUCKY
Father's Name : LUTFOR RAHMAN
Mother's Name : ARJUNA PARVIN

Roll No	2296645
Registration No	21326813649
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : HORIPODA ROY
Father's Name : BHOTBHOTU RAM ROY
Mother's Name : SONDA RANI ROY

Roll No	2296646
Registration No	21326813650
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : BIJON KUMAR DAS

Father's Name : TAPOSH CHANDRA DAS Mother's Name

: SHILPI RANI DAS

Roll No	2296647
Registration No	21326813651
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SORIFUL ISLAM

Father's Name : MD. NRUL ISLAM
Mother's Name : MST. SAMINA

Roll No	2296648
Registration No	21326813652
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	****		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SABITA RANI
Father's Name : RAJEN BORMON
Mother's Name : SANIKA RANI

Roll No	2296649
Registration No	21326813653
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. SALIM RAZA
Father's Name : MD. ABUZAR RAHMAN
Mother's Name : MST. AKLIMA KHATUN

Roll No	2296650
<b>Registration No</b>	21326813654
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. KHADEMUL ISLAM

Father's Name : MD. MOFSAR ALI
Mother's Name : MOST. KHADIZA BEGUM

Roll No	2296651
Registration No	21326813655
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		\$	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	/	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12/1		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : AKRAMUL HASAN

Father's Name : MD. KALAM Mother's Name : ANJU BEGUM

Roll No	2296652
Registration No	21326813656
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ON S		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	79		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SHAHANAJ PARVIN

Father's Name : MOYNUL HOQE

Mother's Name : SAGORI BEGUM

Roll No	2296653
Registration No	21326813657
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : ARMAN ALI
Father's Name : JAHURUL ISLAM
Mother's Name : AMENA KHATUN

Roll No	2296654
Registration No	21326813659
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			-
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. FARZANA AKTER
Father's Name : MD. FARUK HOSSAIN

Mother's Name : MST. LAILY BEGUM

Roll No	2296655
Registration No	21326813660
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***************************************		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM	1	<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD.RUMON ISLAM

Father's Name : MD.DULAL

Mother's Name : MST.DILRUBA

Roll No	2296656
Registration No	21326813661
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1-2		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MST. ANAR KOLI
Father's Name : MD. KOWSAR ALI
Mother's Name : MST. SAHERA BANU

Roll No	2296657
Registration No	21326813662
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : KOBITA KARIMA Father's Name : KAYSAR ALI : MASUDA PARVIN

Mother's Name

Roll No	2296658
Registration No	21326813663
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : SABUJ CHANDRA ROY
Father's Name : ATUL CHANDRA ROY

Mother's Name : SUKHY RANY

Roll No	2296659
Registration No	21326813664
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ASTAMUL HAQUE BABU

Father's Name : MD. ISMAIL HOSSEN

Mother's Name : MOST. ABEDA BEGUM

Roll No	2296660
Registration No	21326813665
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	XX		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SOBUZ KUMAR ROY
Father's Name : SUSHEN CHANDRO ROY

Mother's Name	: ALYO RANI ROY
Mother's Name	. ALTO KANI KUT

Roll No	2296661	
Registration No	21326813666	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SANOWAR HOSSAIN

Father's Name : MD. JAHIR UDDIN

Mother's Name : MST. SAPIA BEGUM

Roll No	2296662
Registration No	21326813667
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>№</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	25/1		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

**Subject Code & Name**: 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : TAPON CHANDRO BARMON
Father's Name : BOLAY CHANDRO BARMON

Mother's Name : KOLPONA RANI

Roll No	2296663
Registration No	21326813668
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٨.	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	<b>V</b>	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	25/1		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. ANTAJUL ISLAM
Father's Name : MD. SHAFIQUL ISLAM
Mother's Name : MST. KHADIZA BEGUM

Roll No	2296664	
Registration No	21326813669	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : SHIMAN KISCO Father's Name : LUIS KISCO Mother's Name : SARALA KISCO

Roll No	2296665	
Registration No	21326813670	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			-
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		he .	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : KOILASH ROY : CHANDAN ROY Father's Name : SHUVO RANI

Mother's Name

Roll No	2296666	
Registration No	21326813671	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : AMITA MURMU
Father's Name : DEOAN MURMU
Mother's Name : SALINA KISKU

Roll No	2296667	
Registration No	21326813672	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : AKLIMA JAHAN TUMPA

Father's Name : MD. ABDUL BATHEN

Mother's Name : SALAHA BEGUM

Roll No	2296668	
Registration No	21326813673	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MONIRA BISWAS
Father's Name : MD. ABDUL MANNAN
Mother's Name : MOST. LILA ARZU

Roll No	2296669
Registration No	21326813674
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : JANNATUN DOLLY
Father's Name : MD. FAJLUR RAHMAN
Mother's Name : MOST. HALIMA BEGUM

Roll No	2296670
Registration No	21326813675
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SHAHINUR ISLAM
Father's Name : MD. UMZAD HOSSAIN
Mother's Name : MST. SHERENA BEGUM

Roll No	2296671
<b>Registration No</b>	21326813676
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : SHEKH FARID
Father's Name : MD. RAMJA NALI
Mother's Name : KOHINUR BEGUM

Roll No	2296672	
Registration No	21326813677	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. RUHUL AMIN
Father's Name : MD. NUR ISLAM
Mother's Name : MOST. FARIDA BEGUM

Roll No	2296673	
Registration No	21326813678	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : MD. RIDOY

Father's Name : MD. ROBYUL SARKAR

Mother's Name : MST. MONOWARA BEGUM

Roll No	2296674	
Registration No	21326813679	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. RABIUL ISLAM
Father's Name : MD. ANARUL ISLAM
Mother's Name : MST. RABEYA KHATUN

Roll No	2296675
Registration No	21326813680
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	150		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



## **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

: KARUNA SARKAR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : TONMOY SARKAR
Father's Name : TARUN SARKAR

Mother's Name

Roll No	2296676	
Registration No	21326813681	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : RONY ROY

Father's Name : KRISHNOPADO ROY

Mother's Name : DIJO BALA

Roll No	2296677
Registration No	21326813682
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٨٠	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	79		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. RAMJAN ALI
Father's Name : MD. SOFIJ UDDIN
Mother's Name : AHEDA BEGUM

Roll No	2296678
Registration No	21326813683
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. TANZIR RAHMAN
Father's Name : MD. LAISUR RAHMAN
Mother's Name : MST. TAJMIN BEGUM

Roll No	2296679
Registration No	21326813684
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : RUMKY RANI SARKER
Father's Name : NEPENDRANATH SARKER
Mother's Name : SHAMOLI RANI SARKER

Roll No	2296680
Registration No	21326813685
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

: MD. ABDUL HAQUE

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : MD. SUMON RANA

Mother's Name : KHATIJA AKTAR

Father's Name

Roll No	2296681	
Registration No	21326813686	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.		
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

<sup>🔰</sup> কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপঞ্চিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. RAMZAN ALI
Father's Name : MD. SHAHJAHAN ALI
Mother's Name : MST. HOSNE ARA BEGUM

Roll No	2296682
Registration No	21326813687
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>₹</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. AFROJA KHATUN

Father's Name : MD. AZIZUL HOQUE CHOWDHURY

Mother's Name : MST. ROSHIDA BEGUM

Roll No	2296683
Registration No	21326813688
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. RAYHAN KABIR

Father's Name : MD. ABU TAHER

Mother's Name : MOST. AFROZA BEGUM

Roll No	2296684
Registration No	21326813689
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. MIM ISLAM
Father's Name : MD. RAFIQUL ISLAM
Mother's Name : MAZEDA KHATUN

Roll No	2296685
Registration No	21326813690
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR Sl. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : DHANESH CHANDRA SEN

Father's Name : BIDYA NATH SEN

Mother's Name : MAYA RANI SEN

Roll No	2296686
Registration No	21326813691
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : MD. MONIR KHAN Father's Name : MD. SAMIR UDDIN : ASMA KHATUN

Mother's Name

Roll No	2296687
Registration No	21326813692
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٠	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : REKHA CHOWDHURY
Father's Name : SHAKHOR CHOWDHURY
Mother's Name : KOLPONA CHOWDHURY

Roll No	2296688
Registration No	21326813693
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	4		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>₹</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SULTAN MAHMUD

Father's Name : MD. ALAUDDIN

Mother's Name : MOST. ROMENA BEGUM

Roll No	2296689
Registration No	21326813694
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

<sup>🔰</sup> কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MST. LIPI AKTER
Father's Name : MD. NURAL ISLAM
Mother's Name : MST. FATEMA BEGUM

Roll No	2296690
Registration No	21326813695
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : RATAN CHANDRA ROY

Father's Name : PACHAI ROY

Mother's Name : RUMANI RANI

Roll No	2296691
Registration No	21326813696
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		۸.	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	79		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : H.M.MANIK

Father's Name : MD. MOFAR UDDIN

Mother's Name : MOHOCHANA BEGUM

Roll No	2296692
Registration No	21326813697
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : LALABABU ADHIKARI
Father's Name : ANIL CHANDRO ADHIKARI
Mother's Name : NANDO RANI ADHIKARI

Roll No	2296693
Registration No	21326813698
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : NIRMOL CHANDRA ROY.

Father's Name : RAMA KANTA ROY.

Mother's Name : RANU BALA ROY.

Roll No	2296694
Registration No	21326813699
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	XX		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	/	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	150		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. NOIMUL ISLAM
Father's Name : MD. YUSUF ALI

Father's Name : MD. YUSUF ALI

Mother's Name : MST. RAHELA BEGUM

Roll No	2296695
Registration No	21326813700
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> •	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : POLASH CHANDRA ROY.

Father's Name : MURARI MOHAN ROY.

Mother's Name : KORUNA RANI ROY.

Roll No	2296696
Registration No	21326813701
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٠	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : BISHNU MALI

Father's Name : HARISHCHANDRA MALI

Mother's Name : ADURI MALI

Roll No	2296697
Registration No	21326813702
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		he .	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ON S	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	753		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : RANU RANI RAY
Father's Name : ROBINDRO NATH RAY
Mother's Name : FULTULI RANI RAY

Roll No	2296698
Registration No	
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : LUTFAR RAHAMAN
Father's Name : ABADUL HAQUE
Mother's Name : KOHINUR BEGUM

Roll No	2296699
Registration No	21326813704
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. NASRIN AKTER
Father's Name : MD. NAZRUL ISLAM
Mother's Name : MORJINA BEGUM

Roll No	2296700
Registration No	21326813705
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MST. BELI AKTER
Father's Name : MD. JALIL HOSSAIN
Mother's Name : OJUFA BEGUM

Roll No	2296701
Registration No	21326813706
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	XX		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	/	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	150		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. SHAHINUR AKHTER MUKTA

Father's Name : ABDUL KADER MAMUN

Mother's Name : NASIMA PARVIN

Roll No	2296702
Registration No	21326813707
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : TANGINA AKTER
Father's Name : FAZLU RAHMAN
Mother's Name : KHARUN NAHER

Roll No	2296703
Registration No	21326813708
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : IRIN PARVIN
Father's Name : MD. AFTAB UDDIN

Mother's Name : JAMILA BEGUM

Roll No	2296704
Registration No	21326813709
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>₹</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MARAJUL ISLAM

Father's Name : MD. NUR ALOM

Mother's Name : MST. MARINA PARVEEN

Roll No	2296705
Registration No	21326813710
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			-
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		he .	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

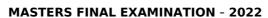
৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : PARVIN
Father's Name : MD. SHAMIM
Mother's Name : SHAHANAJ BEGUM

Roll No	2296706
Registration No	21326813711
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			3
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	711		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٨٠	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	<i>y</i>	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-21		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. PARVEZ HASAN

Father's Name : MD. SAIFUL ISLAM Mother's Name : NUR JAHAN BEGUM

Roll No	2296707
Registration No	21326813712
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. SHARMIN AKTER

Father's Name : MD. MOMOTAJ ALI

Mother's Name : MST. ZINNATUN BEGUM

Roll No	2296708
Registration No	21326813713
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : HUSNA. ARA. LIMA

Father's Name : HASAN. ALI
Mother's Name : AFROZA. BEGUM

Roll No	2296709
Registration No	21326813714
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	XX		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		7	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : RASHIDA AKTER
Father's Name : ANAMUL HOQUE
Mother's Name : RABEYA BEGUM

Roll No	2296710	
Registration No	21326813715	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. JAKIRUL ISLAM
Father's Name : MD. SHAHJAHAN ALI

Mother's Name

_	•	20-MANAGEMENT
	:	MD. JAKIRUL ISLAM
	:	MD. SHAHJAHAN ALI
	:	MOST. JOSNA BEGUM

Roll No	2296711
Registration No	21326813716
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MOST. KHADIZA AKTER
Father's Name : MD. KHOTIBAR RAHMAN
Mother's Name : MOST. NAZMA BEGUM

Roll No	2296712	
Registration No	21326813717	
Session	2021-22	
Student Type	REGULAR	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : AFROJA AKTER

Father's Name : MD. JAHANGIR HOSSAIN

Mother's Name : RAHELA BEGUM

Roll No	2296713
Registration No	21326813718
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	XX		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		٠	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. RABIUL. HASAN. RUMON

Father's Name : MD. ANOWAR. HOSSAIN

Mother's Name : MST. RUBINA. KHATUN

Roll No	2296714
Registration No	21326813719
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b> ∙	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MST. MONISHA KHATUN

Father's Name : MD. MOTIN ALI

Mother's Name : MST. ANOWARA BEGUM

Roll No	2296715
Registration No	21326813720
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		<b>}</b>	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	7-52		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. ABDUL BATEN
Father's Name : MD. ABDUL KASIM

Mother's Name : BEGUM

Roll No	2296716
Registration No	21326813721
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		•	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT		V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : MD. FIROJ KABIR
Father's Name : MD. TORAB ALI
Mother's Name : MST. FARDOUSI ARA

Roll No	2296717
Registration No	21326813722
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	<b>X</b>		
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT	***		
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	1201		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : HASINA KHATUN
Father's Name : MD. ABDUL HAMID
Mother's Name : NUR BANU BEGUM

Roll No	2296718
Registration No	21326813723
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			-
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		he .	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	12		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Mother's Name

Name of Examinee : MD. SAYEMAN SOHAG Father's Name : MD. MIRAJUL ISLAM : MST. SHAMIMA KHATUN

Roll No	2296719
Registration No	21326813724
Session	2021-22
Student Type	REGULAR

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
	312605	BUSINESS RESEARCH	7111		
	312607	STRATEGIC MANAGEMENT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM		?	
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT	ans.	V	
	312613	COMPENSATION MANAGEMENT	72		

Seal and Signature of Center-In-Charge	Seal and Signature of Hall Super/In-Charge

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃত্তীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাপবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রভ্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**

**MASTERS FINAL EXAMINATION - 2022** 







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. RASEDUZZAMAN
Father's Name : MD. OHIDUL ISLAM
Mother's Name : MST. RABEYA KHATUN

Roll No	2296720
Registration No	20326073735
Session	2020-21
Student Type	IMPROVEMENT

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312611	TRAINING AND DEVELOPMENT			
		1 32	244		
		Ø		\$	
			ans	V	
		1	420		

Seal and Signature of Center-In-Charge

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. SAKHOYAT HOSSEN
Father's Name : LATE. MOAZZAM HOSSEN

Mother's Name : MST. AKTER BEGUM

Roll No	2296721
Registration No	
Registration No	20320073703
Session	2020-21
Student Type	IMPROVEMENT

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312609	MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM			
		土			
		Ø		<u>}</u>	
		693			
		1 /2	1201		
	В				

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT

Name of Examinee : MD. MOSHARAF HOSEN

Father's Name : MD. MAHSIN ALI
Mother's Name : MANSURA BEGUM

Roll No	2296722	
Registration No	20326073810	
Session	2020-21	
Student Type	IMPROVEMENT	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312605	BUSINESS RESEARCH			
		1 3	7111		
		Ø.		?	
		6)	ans		
		1/2	125/		
			•		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশ্পবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT. COLLEGE, DINAJPUR

: BALARM ROY

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT Name of Examinee : DEVYANI ROY

Mother's Name : GITA ROY

Seal and Signature of Center-In-Charge

**Father's Name** 

Roll No	2296723	
Registration No	20326073832	
Session	2020-21	
Student Type	IMPROVEMENT	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT	8		
		1 3	711		
			***		
		Ø.		?	
		(a)			
		1/2	130		
	-				

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পূরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025



#### **Bangladesh**







Attendance Sheet

Center Code & Name : 161-DINAJPUR GOVT. MAHILA COLLEGE, DINAJPUR

College Code & Name : 3401-DINAJPUR GOVT, COLLEGE, DINAJPUR

Subject Code & Name : 26-MANAGEMENT
Name of Examinee : FATEMA KHATUN
Father's Name : AZIZUR RAHMAN
Mother's Name : MDMENA BEGUM

Roll No	2296724	
Registration No	20326073844	
Session	2020-21	
Student Type	IMPROVEMENT	

Exam Date	Paper Code	Paper Title	Student's Signature	Top Cover OMR SI. No	Invigilator's Signature
	312601	MANAGEMENT THOUGHT			
	312603	INTERNATIONAL BUSINESS			
		土	7111		
		Ø		?	
		6)	ans		
		//	120		

১। কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক পরীক্ষার্থী কর্তৃক পুরনকৃত তথ্যাবলী যাচাই করে মূল উত্তরপত্রে (টপ কভার সীট) স্বাক্ষর করার পর স্বাক্ষরলিপির নির্ধারিত স্থানে স্বাক্ষর করবেন।

Seal and Signature of Center-In-Charge

২। পরীক্ষার্থী কোন বিষয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার হলে সেই বিষয়ের পাশে স্বাক্ষরের কলামে লাল কালি দিয়ে অনুপস্থিত/বহিস্কার লিখে কক্ষ প্রত্যাবেক্ষক অব্যশই স্বাক্ষর করবেন।

৩। তৃতীয় পরীক্ষা শেষ হওয়ার ৭(সাত) দিনের মধ্যে সকল উপস্থিতি পত্র বিশাবিদ্যালয়ের সংশ্লিষ্ট শাখায় জমা দিতে হবে। সকল উপস্থিতি পত্রের ফটোকপি অবশ্যই কেন্দ্রে সংরক্ষন করতে হবে।



Generated On: 19 January 2025